

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
INSTITUTO CENTRAL DE CIENCIAS PEDAGÓGICAS**

**Sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información  
en los usuarios de la carrera Educación Preescolar**

Tesis presentada en opción al Título Académico de Máster en Investigación Educativa

Autor(a): Lic. Alvis García Gómez

Tutor: Dr. C. Adonis Guibo Silva, Prof. Auxiliar

Universidad de Ciencias Pedagógicas “Raúl Gómez García”  
Guantánamo, Cuba, mayo de 2012

INDICE	Página
Introducción	1
CAPITULO 1. Fundamentación teórica de la educación de usuarios en los estudiantes de primer año de la Universidad de Ciencias Pedagógicas.	7
1.1 Evolución histórica de la educación de usuarios de la información científica en los Centros de Documentación e Información de las Universidades de Ciencias Pedagógicas.	7
1.2 Fundamentos teóricos que sustentan la educación de usuarios en cuanto al desarrollo de la habilidad gestión de la información científica en los estudiantes de primer año de la UCP.	17
1.3 El desarrollo de las habilidades en la disciplina de Información Científica en la formación inicial del docente.	31
Conclusiones parciales.	35
CAPITULO 2 Sistema de actividades para la educación de usuarios en los estudiantes de primer año de la UCP.	36
2.1 Caracterización de la situación actual del desarrollo de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año de la UCP	36
2.2 Caracterización del sistema de actividades.	38
2.2.1 Sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la UCP.	46
2.3 Valoración de la viabilidad del sistema de actividades propuestas para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año de la UCP.	65
Conclusiones parciales	70
Conclusiones.	71
Recomendaciones	72
Bibliografía	73 - 79
Anexos.	

**“Edúquese en el hábito de la investigación, en el roce de los hombres y en el ejercicio constante de la palabra...”**

(Martí P., J., 2002, p.145)

## **Agradecimientos**

A mi tutor por sus orientaciones en la preparación de este trabajo. A los consultantes Ángel Luís Gómez Barbié y Yaquelín Rodríguez, que desde el primer momento me apoyaron. A todos aquellos que de una forma u otra colaboraron con la realización de esta obra, especialmente la técnica de computación Yanet.

## **Dedicatoria**

A la memoria de los valerosos hombres y mujeres que lucharon por la libertad y la independencia de Cuba desde principio del siglo XIX, y a sus descendientes en Cuba, que están edificando un país donde la libertad y la independencia por primera vez tienen significación para el pueblo.

A mi familia, por el amor y el cariño que me han brindado durante estos años.

A la Revolución, sin la cual no hubiera sido posible este presente victorioso.

A los profesores de la Maestría, especialmente a la profesora Agripina Colás por su dedicación a esta obra y Zulema Matos por su apoyo a los profesores del Centro de Documentación.

A las compañeras del Centro de Documentación que colaboraron.

## Síntesis.

En la tesis se aborda una problemática contenida entre las insuficiencias del Centro de Documentación e Información Pedagógica. Se propuso elaborar un sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en los usuarios de la carrera de Educación Preescolar. Para la determinación de las principales regularidades se asume la etapa de la Revolución en el Poder, la cual se subdivide en tres periodos para su análisis en Cuba.

Se tomaron referentes teóricos y metodológicos desde diferentes áreas: filosófica, sociológica, psicológica, pedagógica, y didáctica que permitieron fundamentar la propuesta, que una vez perfeccionadas dan lugar al enfoque asumido.

Se realizó un estudio diagnóstico, para detectar dificultades en la búsqueda de información, en la confección de fichas y asentamientos bibliográficos que afectan la calidad de los servicios en el Centro de Documentación e Información Pedagógica.

El sistema de actividades propuesto para el desarrollo de la habilidad gestión de la información constituye un aporte importante para la solución de la problemática en la Universidad de Ciencias Pedagógicas "Raúl Gómez García", la viabilidad de esta fue sometida a la valoración a partir de diferentes métodos y técnicas empíricas empleadas, lo que permitió evaluarla como asequible, novedosa y factible al aplicar los resultados en la muestra seleccionada.

Para la valoración práctica de las actividades diseñadas se hace una exploración empírica en la práctica, utilizándose el método de triangulación con: la observación, la encuesta, y la entrevista, además se utilizó el criterio de usuarios. Esto permitió determinar manifestaciones de un comportamiento adecuado, una valoración favorable.

- Se logró elevar el nivel de información de los estudiantes haciendo uso de diferentes fuentes de información existente en la biblioteca.
- Se fortaleció la orientación y control de forma sistemática por parte de los bibliotecarios y profesores que permitan al estudiante contribuir a un uso eficiente de la información científica en los diferentes trabajos orientados.
- Se logró que los estudiantes realizaran los asientos bibliográficos en todos los trabajos orientados de las fuentes consultadas.
- Se logró que realizaran fichas resumen y de contenido en los diferentes trabajos orientados.

## Introducción

El desarrollo producido en la ciencia y la técnica en los últimos años, implica la necesidad de una sistemática renovación de la información y a la vez obliga a la formación de hombres capaces de participar conscientemente en la construcción de la sociedad socialista.

Es por eso que cobra especial importancia en los momentos actuales la preparación de los estudiantes y profesores en los centros educacionales en el uso y manejo de la información.

La información ha existido siempre, desde la misma existencia de la sociedad humana, apareció primero de forma oral y después de forma escrita. En el siglo XX aparece como un fenómeno de gradual importancia en todos los terrenos.

La información tributa al conocimiento, constituye el eje central del cambio en la sociedad moderna, es un recurso esencial para la transformación de cualquier infraestructura técnica y organizativa. Es, a la vez, la causa y el efecto del cambio y la forma en que se agrupan, clasifican y formatean los datos con determinado propósito, por lo que en el Centro de Documentación, existe una relación entre el sistema informativo y los usuarios.

Es por esta razón que la educación de usuarios ha evolucionado como concepto, pasando de ser actividad de carácter instructivo a una función inherente al informador y que tiene en cuenta las más complejas peculiaridades del usuario como ser social. No se trata ya de brindar servicios y productos homogéneos, sin considerar las características y posibles reacciones del receptor de los mismos, los sistemas biblioteca- informativos estimulan la utilización de la información y la tendencia en conformarse según sus usuarios, adaptarse a las características de los mismos y no al contrario.

Los usuarios procuran profesionales que resuelvan situaciones de búsqueda de información cada vez más compleja. Esto hace aumentar la responsabilidad que se tiene y hace repensar en el desempeño profesional de los trabajadores de la información.

Hasta el momento se han investigado un promedio de diez tesis relacionada con el trabajo de la biblioteca escolar, las que abordan temas de habilidades lectoras, currículo de la biblioteca, promoción de la lectura, sin embargo muy poco material consultado está relacionado con la educación de usuarios en la formación inicial del docente.

En el ámbito internacional estudiosos de este tema aparecen, Carolina Palacios Salinas y María Guadalupe Vega Díaz, las que opinan que,..." *el usuario de la información experimente por si mismo el hecho de involucrarse de manera directa en la consecución*

*de su satisfactor de tipo informativo pudiendo ser en un sistema organizado como la biblioteca” (2000, p.96).*

Las investigaciones realizadas muestran la existencia de algunos especialistas nacionales que de una forma u otra han dado sugerencias acerca de la importancia que tiene para la humanidad el uso de la información en aras de lograr un adecuado aprendizaje en el proceso de enseñanza, tales como:, Nancy Álvarez (2007), Tania Cazaña Estrella ( 2008) Marlenes Pantoja Martínez (2008), Tania Alejo Fleves (2008), Mercedes Alfonso Chomat (2008) y Miguel Ángel Ferrer (2008).En la provincia recientemente se realizaron investigaciones entre ellas, se destacan: las de Tania Romero Llacer (2008), Odalis Galano (2008) y Leticia Fernández Perú (2009).

Se arrojan a la luz los estudios realizados por diferentes bibliotecólogos cubanos, como la profesora Asistente Carmen Rodríguez y la MSc Virgen Deisy Heredia Goire relacionado con la educación de usuarios, esta última considera que *“la biblioteca escolar debe ser un centro cultural vivo, para esto se requiere que su personal posea capacidad para brindar informaciones, esté en contacto con los docentes y estudiantes, conocer las necesidades informativas”.* (2009, p. 15).

La autora coincide con lo planteado anteriormente, ya que, los profesionales de la información además de estar actualizados juegan un papel rector y preponderante en el sistema de información en los momentos actuales.

La propia práctica del quehacer cotidiano fue dando los elementos necesarios para conocer la realidad, en las visitas a las actividades, en los entrenamientos e inspecciones realizadazas. Las bibliotecarias dan sus actividades, pero presentan dificultades relacionadas con la educación de usuarios, no comprenden cómo introducir las nuevas concepciones en sus planes de actividades, a partir de estas observaciones, se aplicó un diagnóstico que permitió conocer en la realidad cuáles son las principales dificultades.

Por todo ello se señalan las siguientes insuficiencias:

- Pobre desarrollo de la habilidad gestión de la información, a pesar de la preparación que se le da al estudiante de nuevo ingreso de la carrera Educación Preescolar en la Universidad de Ciencias Pedagógicas.
- Poco dominio de las Normas Cubanas, por lo que existe un incorrecto asentamiento bibliográfico en los trabajos de investigación.
- Insuficiencia en el fichado de las fuentes de información para el trabajo independiente y otras actividades investigativas.

Docentes, estudiantes, investigadores, no siempre saben cómo encontrar la información pertinente en el momento oportuno y con optimización de tiempo y recurso a su alcance.

**La contradicción fundamental** está dada: entre el poco conocimiento para acceder a la información científica y la necesidad de utilizar los diversos servicios que ofrece la biblioteca, según las exigencias actuales que demanda la formación inicial del docente.

De aquí se deriva la carencia de una cultura bibliotecaria, lo que trae como consecuencia que en general solo una pequeña parte de la comunidad de esta institución, hace uso de los diversos servicios que le ofrece la biblioteca, y las exigencias actuales en la dirección del proceso docente educativo para lograr una cultura informacional en la formación inicial del docente.

En los últimos años se está tomando conciencia de que el sistema informativo no puede satisfacer sus objetivos si no se cuenta con la amplia participación de los usuarios en calidad y cantidad.

Teniendo en cuenta la problemática anteriormente planteada se formula el siguiente **problema científico**. ¿Cómo contribuir al desarrollo de la habilidad gestión de la información en el primer año de la carrera Educación Preescolar en la Universidad de Ciencias Pedagógicas “Raúl Gómez García”?

**Objeto de Investigación:** la educación de los usuarios de la información en los Centros de Documentación de las Universidades de Ciencias Pedagógicas.

Teniendo como **objetivo**. Elaborar un sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en los usuarios de primer año en la carrera Educación Preescolar en la UCP “Raúl Gómez García”.

Para el desarrollo de este trabajo se tienen en cuenta las siguientes preguntas científicas.

1. ¿Cuál es la evolución histórica de la educación de usuarios de la información en los Centros de Documentación de las Universidades de Ciencias Pedagógicas?
2. ¿Cuáles son los principales fundamentos teóricos que sustentan la educación de usuarios de la información en cuanto al desarrollo de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año de la Universidad de Ciencias Pedagógicas?
3. ¿Cuál es la situación actual que presenta el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la carrera Educación Preescolar de la UCP “Raúl Gómez García”?
4. ¿Qué sistema de actividades elaborar para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la carrera Educación Preescolar de la UCP “Raúl Gómez García”?

5. ¿Cuál es la viabilidad de las actividades propuestas para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la carrera Educación Preescolar de la UCP “Raúl Gómez García”?

Para dar respuesta a las preguntas científicas se proponen las siguientes tareas de investigación:

1. Determinación de las regularidades de la evolución histórica de la educación de usuarios de la información en los Centros de Documentación de las Universidades de Ciencias Pedagógicas.
2. Sistematización de los principales fundamentos teóricos que sustentan la educación de usuarios de la información en cuanto al desarrollo de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año de la Universidad de Ciencias Pedagógicas.
3. Caracterización de la situación actual que presenta el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la carrera Educación Preescolar de la UCP “Raúl Gómez García”.
4. Elaboración del sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la carrera Educación Preescolar de la UCP “Raúl Gómez García”.
5. Valoración de la viabilidad de las actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en la carrera Educación Preescolar de la UCP “Raúl Gómez García”.

Se emplearon como métodos de investigación los siguientes.

**Métodos del nivel teórico:**

- a) Histórico y lógico: se utilizó para realizar el estudio de las regularidades históricas en la evolución de la educación de usuarios de la información en cuanto al desarrollo de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año.
- b) Análisis y síntesis: se utilizó para la sistematización de los fundamentos teóricos que sustentan las actividades elaboradas así como enfatizar en las principales insuficiencias en la preparación de los usuarios de la información en el desarrollo de la habilidad gestión de información.
- c) Modelación: Se utilizó para elaborar el desarrollo de un sistema de actividades y sus sugerencias metodológicas para la aplicación en la UCP con el fin de desarrollar la habilidad gestión de la información.
- d) Enfoque de sistema. Para establecer la relación entre las diferentes partes de dicho sistema.

### **Métodos del nivel empírico:**

e) Entrevista: se utilizó para conocer la opinión que tienen los especialistas de bibliotecología, y los profesores que imparten la asignatura de Información Científica sobre el desarrollo de la habilidad gestión de la información en las Universidades de Ciencias Pedagógicas

f) Encuesta: se utilizó para conocer la opinión que tienen los usuarios de la carrera Educación Preescolar de la Universidad de Ciencias Pedagógicas sobre la búsqueda de información.

g) Observación: se utilizó en la educación de usuarios para constatar el desarrollo de la habilidad gestión de la información, además del desempeño de los docentes en la aplicación del sistema de actividades.

h) Criterio de usuarios: se utilizó con el objetivo de constatar la viabilidad del sistema de actividades propuestas para desarrollar la habilidad gestión de la información, en los estudiantes de la carrera Educación Preescolar.

### **Métodos del nivel estadístico – matemático:**

Análisis porcentual: para tabular e interpretar los resultados de los diferentes instrumentos aplicados en la investigación.

Gráficos y tablas: para instalar la información empírica lograda durante el desarrollo de la investigación.

Para darle cumplimiento al objetivo, se tomó como población y muestra:

El presente trabajo se contextualiza en la carrera Educación Preescolar de la Universidad de Ciencias Pedagógicas del municipio Guantánamo el cual tiene 30 estudiantes de primer año.

La muestra está compuesta por los 30 estudiantes que representa el 100% de la población y los 12 profesores que representa el 100 % de la asignatura Información Científica y 7 directivos de la Facultad de Educación Infantil que representa el 100 % y 8 especialistas de bibliotecología que representa el 33,3 %.

**Novedad Científica:** Se centra en el “contenido” de las actividades, algunas a través del video, que son expresión singular de la gestión de la investigadora, para la educación de los usuarios de la información de primer año.

**Significación Práctica:** Se aportan materiales de videos que contienen opiniones y situaciones relacionadas con el tratamiento a la educación de usuarios de la información

en el Centro de Documentación, las cuales constituyen medio de enseñanza, y elevan la preparación del estudiante de primer año.

La tesis está estructurada de la forma siguiente:

Una introducción, dos capítulos, las conclusiones, un cuerpo de recomendaciones y bibliografías.

En el primer capítulo se hace referencia a la fundamentación teórica de la educación de usuarios en la formación del docente, este se subdivide en tres epígrafes y las conclusiones del capítulo. El primer epígrafe refiere los antecedentes históricos de la educación de usuarios en los Centros de Documentación de las Universidades Pedagógicas.

El segundo capítulo aborda los sustentos teóricos y el rol último que es el sistema de actividades, la valoración de la viabilidad, las conclusiones del capítulo, las conclusiones finales, y las recomendaciones.

Esta tesis tributa a la línea de investigación de la maestría de investigación educativa: tecnología de la información y las comunicaciones.

## **Desarrollo**

### **CAPITULO 1. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA DE LA EDUCACIÓN DE USUARIOS EN LA FORMACIÓN DEL DOCENTE.**

En el presente capítulo se aborda en primer lugar la evolución histórica de la educación de usuarios en la formación inicial del docente, también se realiza un análisis de los principales fundamentos filosóficos, sociológicos, psicológicos que sustenta la educación de usuarios, por otra parte se hace una valoración de las habilidades que se exigen en el programa de Información Científica.

#### **1.1 Evolución histórica de la educación de usuarios de la información en los Centros de Documentación en las Universidades de Ciencias Pedagógicas.**

Existen algunos hechos aislados que serán tratados por su importancia, para su mejor comprensión antes de comenzar a analizar las etapas, como por ejemplo: tipos de usuarios que visitaban las bibliotecas por fases.

#### **Comportamiento en cada fase del nivel de complejidad genético de expansión por épocas.**

La formación de usuarios de la información es un hábito de las bibliotecas desde que estas se convirtieron en reservorios del saber y la cultura. Desde los comienzos se estuvieron preparando para cumplir un papel protagónico en la sociedad y mostrar a quienes llegaban a ellas, que documentos tenían, como podían acceder a ellas y que servicios les podían prestar.

Según la clasificación de García Valenzuela, el período erudito de las bibliotecas discurre desde los tiempos de la Biblioteca de Alejandría hasta el siglo XVIII y el de los servicios se inicia en el siglo XIX y llega hasta la actualidad (2006, p.6).

La primera fase fue la de acumulación y registro, cuyos usuarios fueron escribas, sacerdotes, gobernantes, con necesidades informativas de tipo política y religiosas en la época de las civilizaciones fluviales, siglo XIII en América Precolombina.

La segunda fase fue la de la erudición y sistematización a partir de los siglos III a I a.n.e; tenían acceso a estas bibliotecas el público docto, culto o calificado, limitado a monjes y la élite culta y estudiantes con necesidades de investigación, esparcimiento y académicas.

La tercera fase es la de acceso al público lector, visitaban a estas, la élite cultas y públicos menos cultos, reaparece la mujer y se incorpora la burguesía con necesidades de conocimiento, esparcimiento y de cohesión de grupos sociales y religioso, se produce una Revolución Científica y reaparece la biblioteca pública (siglo XIV – XVIII).

La cuarta fase es la de predominio, diversificación y expansión de los servicios, donde se incorpora el proletariado y visitan a estas los niños y jóvenes, esta etapa se caracteriza por la consolidación de la burguesía en el poder, por la lucha de clases y se expande la educación primaria (aparecen las bibliotecas escolares y de servicios de referencia, (siglo XIX).

La quinta fase es la de cooperación y libre acceso, los usuarios son todos los sectores de la población, esta etapa se caracteriza por el desarrollo capitalista en su fase imperialista y se producen las revoluciones sociales (siglo XX).

En épocas pretéritas fue el usuario un ser pasivo, en espera de que le dijeran cómo debía comportarse o qué debía hacer.

Las aplicaciones tecnológicas en las bibliotecas se producen fundamentalmente durante el siglo XX, en rápida sucesión, dado el ritmo vertiginoso que adquieren en ese siglo el desarrollo tecnológico en general.

Los Centros de Documentación e Información en Europa se inician en la segunda mitad del siglo XIX, luego tiene una segunda etapa en los primeros años del siglo XX al crearse el Instituto Central de Educación en Berlín.

En América Latina la primera etapa fue desde 1883 hasta 1889 en Santiago de Chile y Montevideo y otra etapa desde 1915 hasta 1938 en Argentina, México y Río de Janeiro.

La creación de las primeras instituciones de información en Cuba (archivos y bibliotecas) como en el resto del mundo, no marcó la aparición de las ciencias que estudian las leyes, principios y estructura de sus actividades. La historia muestra, al principio, la fundación de las instituciones y, más adelante, con el desarrollo de sus procesos y legislación, la aparición de la literatura, la formación del profesional y finalmente, el surgimiento y consolidación de las ciencias de la información.

Las primeras bibliotecas en el país aparecieron en medio de la situación de atraso y la pobreza intelectual en que vivían sus pobladores, en la etapa erudita de la actividad bibliotecaria en el mundo, y del Siglo de Oro de la cultura española. Constituían bibliotecas particulares denominadas librerías por sus dueños y carecían de uso social, en sus volúmenes predominaba el tema religioso.

La primera noticia que se tiene de una biblioteca en Cuba se halló en el testamento de Nicolás Estebes Borges, vicario general del obispado de La Habana, fallecido a inicios del año 1665.

En cuanto a los estudios superiores, esta enseñanza se remonta al siglo XVIII en que fue fundada en 1728 La Real y Pontificia Universidad de San Jerónimo de La Habana, hoy Universidad de La Habana.

La historia republicana de la nación cubana está estrechamente vinculada a la vida universitaria sobre todo a la del estudiantado que se enfrentó decididamente al régimen de corrupción y entreguismo que durante más de medio siglo rigió el destino político, social y económico del país.

En 1947 es creada la Universidad de Oriente y dos años más tarde en 1949, la Universidad Central en la provincia de las Villas.

Se asume en la investigación la periodización establecida por Justo Chávez, el periodo denominado Cuba Revolucionaria, se centra el análisis en dicho período porque en el mismo se producen cambios trascendentales en la bibliotecología (Chávez, 2002.p. 110).

Teniendo en cuenta esta periodización se utilizaron las etapas siguientes:

- 1ra etapa. Primera Revolución educacional (1960 - 1974).
- 2da etapa. Segunda Revolución educacional (1975- 1999).
- 3ra etapa. Tercera Revolución educacional (2000 hasta la actualidad).

Se toman como aspectos fundamentales a tener en cuenta los siguientes:

- Comportamiento de la educación de usuarios.
- Preparación de los bibliotecarios para desarrollar la habilidad gestión de la información.
- Documentos normativos para potenciar la información científica.

### **1ra etapa. Transformaciones educativas (1960- 1974)**

En el país las bibliotecas escolares surgen como sistema después del triunfo de la Revolución en 1960, cuando por ley se crea en el Ministerio de Educación el Departamento de Bibliotecas Escolares, lo que pudiera considerarse como un programa de acción de las bibliotecas escolares en su proceso de desarrollo perspectivo, cuyos objetivos fundamentales se centran en participar en el proceso educativo en forma activa y directa, cumpliendo los objetivos de la educación comunista y ayudar a lo estudiantes a organizar sus lecturas y a estudiar las asignaturas con el propósito de lograr una asimilación de los conocimientos para el desarrollo de hábitos y habilidades así como de capacidades.

Una biblioteca escolar es un centro de documentación e información, subordinada para todos los efectos a la dirección del centro docente .Conviene aclarar que el campo de

acción de biblioteca escolar no se limita a los estudiantes, es mucho más amplio, pues, también abarca entre sus usuarios a maestros y profesores entre otros.

Por Ley No 916 de 31 de diciembre de 1960 se creó el Consejo Superior de Universidades, encargado de elaborar las normas fundamentales para la estructura organizativa, el funcionamiento, los métodos, las relaciones, el espíritu, y los fines de las universidades nacionales. En enero de 1962 se dictaron las primeras bases de la reforma de la vida universitaria cubana, después de la etapa depuradora. Pero en abril de 1960 que se crea el CDIP, alcanzando un gran desarrollo que se refleja en la ampliación de la red y de los locales, incrementos de los fondos, y mejoras en el procesamiento técnico y difusión de la información. Desde sus inicios se educaban a los usuarios, entre ellos profesores, investigadores, estudiantes.

Entre los logros de los años 60 se destaca la graduación de doscientos trabajadores de la Biblioteca Nacional y de toda la red de bibliotecas, así como poco después, que unos 30 jóvenes graduados de la Escuela ingresaron en la Universidad de la Habana para completar su formación.

El Centro de Documentación e Información Pedagógica, se hallaba estructurado de la forma siguiente:

- 1 Centro Nacional (eje de Sistema).
- 11 Centros provinciales.
- 26 Centros municipales.
- 38 Buroes de información de la educación técnica y profesional.

Estos centros contaban entre sus usuarios el personal dirigente del Ministerio de Educación, técnico, asesores de los diferentes tipos y niveles de enseñanza (nacionales, provinciales y municipales) investigadores y especialistas de las ciencias de la educación y materias afines, personal docente, profesores guías.

El fondo de información bibliográfica está integrado por una colección relacionada con la educación en los diferentes niveles y tipos de enseñanza, y en medios audiovisuales por películas, tiras fílmicas, diapositivas, láminas, fotos y algunos equipos.

Su objetivo fundamental era contribuir al desarrollo y a la aplicación de los planes del Ministerio de Educación mediante el procesamiento y la difusión de materiales bibliográficos y audiovisuales (procesar, y difundir los informes, documentos).

Este Centro desde sus inicios estuvo vinculada al desarrollo cultural del país, porque tuvo siempre entre sus objetivos poner la cultura al servicio de la comunidad y ayudar a crear un público lector.

Los cambios en el Sistema Nacional de Enseñanza, que se tradujeron en la promulgación de la Ley de Enseñanza General y su carácter gratuito, el 6 de junio de 1961, y en la primera Reforma Integral de este sector, el 26 de diciembre del mismo año y que se materializaron en la Campaña Nacional de Alfabetización, iniciada en los primeros meses del año 1961, además de involucrar a los bibliotecarios, como a otros tantos cubanos, en la erradicación del analfabetismo, asignó a las renacientes bibliotecas públicas del país, la tarea de incorporar la información a los individuos alfabetizados y de crear en ellos ese hábito.

La creación del Ministerio de Educación, y dentro de éste de la Dirección General de Cultura, que luego se independizó como Consejo Nacional de Cultura en enero de 1961, estimuló el surgimiento de la Red de Bibliotecas Públicas que tuvo su antecedente en la Organización Nacional de Bibliotecas Populares Ambulantes (ONBAP). Esta red de instituciones bibliotecarias se organizó y orientó metodológicamente a instancias de la Dirección Nacional de Bibliotecas del Consejo Nacional de Cultura que dirigió María Teresa Freyre de Andrade desde su sede en la Biblioteca Nacional “José Martí”.

La fundación del Instituto Cubano del Libro y su red de librerías en 1967, estimuló la adquisición de libros y otros documentos en las bibliotecas públicas y escolares incrementando sus colecciones en pro de utilizar la información en el momento preciso.

En 1970 se creó la carrera de Información Científica Técnica y Bibliotecología con asignaturas nuevas, dirigidas a solucionar el marco teórico de la profesión que agonizaba en medio de criterios diversos y modalidades de nombre.

Un momento trascendente para el desarrollo educacional cubano fue la celebración del I Congreso Nacional de Educación y Cultura (1971) que constituyó el motor impulsor del reordenamiento de todo el Sistema Nacional de Educación (SNE), en tal medida puede plantearse que fue la culminación de una etapa y el surgimiento de otra, donde lo cualitativo serviría para la proyección de las transformaciones sucesivas, tanto en lo organizativo como en lo metodológico, con el fin de otorgar integralidad al sistema.

En el torrente educacional de la Revolución se encuentra el antecedente del Instituto “Raúl Gómez García”, cuando en 1972 el Comandante en Jefe creó el Destacamento Manuel Ascunce Doménech, en ocasión del II Congreso de la UJC, como una solución

revolucionaria al insuficiente número de profesores para enfrentar las tareas educacionales. La juventud, como siempre, dio el paso al frente y muchos integraron las filas de los diferentes contingentes, algunos de los cuales honran las aulas universitarias con su quehacer pedagógico.

El 16 de julio de 1974 se graduaron en la Escuela de Técnicos de Bibliotecas, 161 compañeros, que como poseían el nivel exigido por la escuela, cursaron las asignaturas técnicas de la profesión, y otros que habían trabajado más de 5 años en bibliotecas, hecho este de extraordinaria importancia en la historia de las bibliotecas cubanas.

De esta manera se da inicio a la Segunda Revolución Educacional con el objetivo de resolver las crecientes necesidades educacionales del país. A partir de 1975, como resultado de la institucionalización del país, se imprime un acelerado impulso a las investigaciones de las Ciencias Sociales, incluidas las bibliotecológicas.

El Ministerio de Educación Superior, distribuyó en sus diversas secciones, actividades y orientaciones que marcaban el trabajo del bibliotecario y que auxiliaban metodológicamente tan importante tarea en la esfera educativa.

De igual forma se convirtió en una obra de apoyo bibliográfico para los estudiantes y docentes en este periodo tan importante para el sector educacional.

#### **Principales regularidades de esta etapa.**

- El tratamiento para el uso de la información era escaso, la actividad se realizaba de manera espontánea. No se registran avances significativos.
- El nivel de preparación de los bibliotecarios en cuanto al uso de la información era pobre, no existía una suficiente preparación.
- Inexistencia de documentos para potenciar el uso de la información.

#### **2da etapa: Segunda Revolución educacional (1975 – 1999).**

Cuando se creó el destacamento “Manuel Ascunce Doménech” (1972), en Guantánamo surgen las primeras aulas formadoras de maestros ubicadas en:

Yateras (1972).

Niceto Pérez García (1973) en el IPUEC “Víctor Patsaiev”.

Niceto Pérez García (1973) en el IPUEC “Manuel Gómez Reyes”.

Baracoa.

El Salvador.

En el curso 1975-1976 se unifican y consolidan todos estos centros y se crea la sede central en La Inagua; la misma poseía además, unidades docentes en el municipio

Guantánamo y cada una contaba con su respectiva biblioteca. Estas unidades radicaban en:

\_\_\_ Paseo y el 5 Oeste. (Humanidades y Pedagogía).

\_\_\_ IPUEC No. 17 “Eleno Borges”: Carretera a Caimanera. (Biología, Geografía, Química).

\_\_\_ Los Maceo y Pintó (antigua ESBU “Luis Ramírez López”). Facultad de Contabilidad y Finanzas (en este local se impartían Cursos Dirigidos a Trabajadores de diferentes carreras adscrita a la Universidad de Oriente), contaba con su propia biblioteca.

En 1975, es declarada la Educación de Usuarios como una función oficial y a finales de este propio año se celebra el 1er. Congreso del Partido comunista de Cuba en cuyas Tesis y Resoluciones se aborda el tema donde se plantea: “Promover el adiestramiento de los usuarios en la utilización de la Información Científico – Técnica (ICT) y de los servicios brindados por las instituciones dedicadas a su difusión...” (Tesis y Resoluciones del PCC, pág. 70)

En la década del 80 se creó la “Norma Cubana de Descripción Bibliográfica de Libros y Folletos”, aprobada en 1982 y puesta en vigor en julio de 1983. Las metodologías y los diferentes manuales para el proceso analítico-sintético de la información, utilizados durante varios años, se tomaron como antecedentes para unificar criterios y elaborar una norma única. El resultado fue un documento que se mantiene vigente con sus correspondientes modificaciones según las necesidades de cada etapa y los resultados de su aplicación.

En 1980 producto al desarrollo educacional del territorio, se institucionaliza el Instituto Superior Pedagógico (ISP) de Guantánamo “Raúl Gómez García” en el edificio de la antigua Formadora de Maestros Primarios cita en la Avenida “Ernesto Che Guevara” Km 1 ½ carretera a Jamaica.

Todas las unidades docentes se trasladan al ISP incluyendo a sus respectivas bibliotecas dando lugar al Centro de Documentación e Información Pedagógica (CDIP).

En 1982 el Centro de Documentación e Información Pedagógicas (CDIP) edita el Manual de Procedimientos en el que dentro de su contenido el capítulo No. 12 corresponde al tratamiento de las actividades para la educación de usuarios. Posteriormente el Centro Nacional de Información Pedagógica para la Educación elaboró un documento para el entrenamiento metodológico conjunto para el sistema de información donde se indicaba entre otras cosas el tratamiento a la educación de usuarios.

Esta es una tarea que los profesionales de la información deben enfrentar en los diferentes niveles del sistema educativo formal, cuyas consecuencias se pueden observar posteriormente a través de toda la vida de la persona, como usuario de la información. Sin embargo, esta tarea muchas veces es evadida, por cuanto es preferible dedicarse a las actividades que deparen resultados más inmediatos que a aquellas que necesiten una urgente atención.

Cuando el Centro de Documentación (CDIP) deja de subordinarse a la Dirección Provincial de Educación ubicado en Carlos Manuel entre B. Varona y D. Mármol, producto al período especial, adquiere la condición de Provincial el CDIP del ISP en 1995.

El nuevo CDIP Provincial se conforma con la unión de todas las bibliotecas y bibliotecarias de las unidades docentes del ISP y los de la antigua Formadora de Maestros, por lo que hubo que hacer una hazaña extraordinaria para conformar la colección que actualmente se utiliza comenzando a trabajar 20 bibliotecarias técnicas y una directora.

Es importante destacar que en esta etapa, y como resultado de la actividad científico investigativa de la profesión, comenzaron a sistematizarse los Encuentros Científicos Bibliotecológicos, estos influyeron en la preparación de los bibliotecarios, y participaban profesionales de la información de diferentes sistemas con ponencias a partir de sus resultados parciales o finales de investigación y de experiencias novedosas susceptibles de generalizarse.

El Sistema de Información para la Educación (SIED) actualmente está conformado de la siguiente forma:



Los usuarios de estos centros son los estudiantes, el personal dirigente del Ministerio de Educación, técnicos y asesores de los diferentes tipos y niveles de enseñanza tanto en la instancia nacional como en la provincial y municipal, investigadores y especialistas de la ciencia de la educación y materias afines, personal docente de todos los niveles y tipo de enseñanza.

### **Regularidades fundamentales de esta etapa.**

- La información se convirtió en recurso clave y vital para impulsar el desarrollo científico y tecnológico.
- Por primera vez aparece normada la educación de usuarios para las bibliotecas.
- Se crea una “Norma Cubana de Descripción Bibliográfica de Libros y Folletos.
- Los bibliotecarios obtuvieron mayor preparación en el uso de la información.
- Se confeccionan diferentes manuales para el proceso analítico-sintético de la Información.
- No existía un programa para la educación de usuarios donde se desarrollara la habilidad de gestión de la información.

### **3ra etapa: Tercera Revolución educacional (2000 a la actualidad)**

A partir del año 2000 se inicia la Tercera Revolución Educacional en Cuba, en la que se desarrollan profundas transformaciones en cada una de las educaciones, a partir del empleo de las nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación y con ello se producen cambios en las bibliotecas escolares.

Con el desarrollo de las tecnologías, en especial las de la información, en la sociedad se han producido transformaciones a las cuales las bibliotecas no están ajenas. La introducción de avances tecnológicos tales como computadoras, impresoras, fotocopadoras, disquetes, CD-ROM, bases de datos, Internet y otros, han provocado el surgimiento de nuevas herramientas para producir, recopilar, organizar y difundir la información, lo que demanda la preparación de los estudiantes para utilizar la información. Desde que se fundó el CDIP la educación de usuarios ha sido de manera espontánea, es decir este servicio se ha ofrecido cuando surgía duda en la búsqueda de algún documento.

Fue a partir del curso 2005-2006 que el personal técnico del CDIP se categorizó teniendo de esta forma acceso a las funciones docentes, a partir de ese momento se comenzó a impartir el programa de Información Científica a los estudiantes de primer año intensivo, teniendo gran acogida entre profesores y estudiantes que necesitan esta preparación para

su desempeño profesional. Este programa se ha ido perfeccionando y enriqueciendo para un mejor logro de sus objetivos y hacerlo más viable a los profesores que lo imparten.

La disciplina se ha diseñado como un programa curricular propio derivado del currículo base donde el centro lo adecua según las necesidades de este, tomando en consideración que en la preparación intensiva del primer año, los estudiantes necesitan de la formación y desarrollo de conocimientos y la habilidad relacionada con la gestión de la información, de modo que el programa complementa dicha preparación para su desempeño profesional en la escuela, tanto en la labor docente – educativa metodológica como en la científica – educativa durante el proceso de Universalización del primero al quinto año de la carrera y en el propio primer año.

Todas estas razones obligan a que el docente que la desarrolle posea una sólida preparación en cuanto al trabajo de información científica- técnica.

Se debe resaltar que este programa es nuevo y se ha ido modificando.

Los usuarios reales que más visitan el centro son los de pregrado por un lado y post grado por otro, entre ellos, estudiantes del diplomado, de la maestría, del doctorado, y otros usuarios.

Por otro lado se ha de destacar, que el primer año del curso regular diurno de la carrera Educación Preescolar a partir del curso 2010- 2011 pertenece al plan D, que es en el año que se imparte la disciplina Información Científica, a diferencia de los otros años de la carrera que pertenecen al plan C, correspondiente al curso 2007 – 2008 de liquidación con modificaciones del perfeccionamiento.

Hoy en día en muchos lugares el usuario participa en el desarrollo de los sistemas de información y sugiere la creación o mejoramiento de los servicios de información y ayuda en la definición de políticas y productos de estos sistemas.

#### **Principales regularidades de esta etapa..**

- El nivel de preparación del bibliotecario en cuanto al uso de la información mejoró considerablemente, pero aún existen carencia en los estudiantes en el desarrollo de la habilidad gestión de la información científica.
- En esta etapa surge el folleto del trabajo metodológico para el sistema de información, lo cual exige de un mayor uso y manejo de la información.
- Se implementa el programa de Información Científica en la formación inicial del docente.

## **Regularidades generales de la evolución de la educación de usuarios desde 1960 hasta la actualidad.**

- El tratamiento para el uso de la información era escaso, la actividad se realizaba de manera espontánea. No se registran avances significativos en los primeros años de la Revolución, aunque fue evolucionando, existiendo aún algunas insuficiencias en cuanto al comportamiento de la educación de usuarios.
- El nivel de preparación de los bibliotecarios en cuanto al desarrollo de la habilidad gestión de la información era pobre, no existía una suficiente preparación, con la implementación del programa de información científica se ha perfeccionado el trabajo, existiendo aún insuficiencias en el desarrollo de la habilidad gestión de la información.
- Al inicio de los años 60 no existían documentos normativos, luego se crea una “Norma Cubana de Descripción Bibliográfica de Libros y Folletos”, perfeccionando el trabajo del bibliotecario.

### **I.2 Fundamentos teóricos que sustentan la educación de usuarios en cuanto al desarrollo de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año de la Universidad de Ciencias Pedagógicas.**

El Centro de Documentación Pedagógica “ es un sistema de servicios donde una documentación general o especial, completa o parcial es metódicamente organizada para ser puesta a disposición de los usuarios interesados” (MINED, 1994, p. 54). Estos centros tienen como objetivo contribuir al desarrollo y a la aplicación de los planes del Ministerio de Educación, mediante el procesamiento y la difusión de materiales bibliográficos y audiovisuales que permitan al personal dirigente, técnico y docente del sistema nacional de educación, su actualización sobre los problemas de la educación nacional y extranjera. La función de los centros consiste en reunir, clasificar y difundir documentos de mayor o menor actualidad con la finalidad de ponerlo rápidamente al alcance de laboratorios y todas las personas interesadas.

Al iniciar las tareas de organización de un Centro de Información y Documentación deben tenerse en cuenta los siguientes factores.

- Usuarios.
- Información a procesar.
- Fondos.
- Relaciones con los centros existentes.

➤ Personal.

Uno de los factores primordiales para coadyuvar al desarrollo de la educación, es la organización de un sistema de documentación e información científica- técnica lo suficientemente dinámico capaz de brindar a la investigación y a la enseñanza las experiencias de valor específico, para el avance de las tareas concretas del desarrollo nacional.

Según Israel A. Núñez. *“El usuario de la información puede referirse a una persona, a un grupo o a una entidad (usuario corporativo). Se usa para designar a quien utiliza la información o los servicios de información.”* (2000, p.109)

El usuario de la información presenta un vacío de información que pretende superar y para ello utiliza información que posiblemente le permitirá producir nueva información y conocimiento.

Es frecuente que al definir este concepto, se hable de sus categorías, pero realmente qué es él usuario o lector, según el pequeño Laurousse, usuario es el que habitualmente utiliza una cosa y lector es el que lee.

Se asume que todo lector es, por ese solo hecho un usuario. Por lo tanto si se lleva al campo de la información, se refiere a la persona que es tanto productora como consumidora de información. Este presenta carencia de información.

De la diversidad de potencial humano a la que se enfrenta la biblioteca, se desprende la importancia que debe tener el comprender al usuario en su propio contexto y explorar los lazos posibles entre el usuario y el servicio desde el punto de vista del usuario.

Se entiende por usuarios reales, aquellas personas de una comunidad que hacen uso efectivo y sistemático de los recursos y servicios de la biblioteca, la cual llega a satisfacer las necesidades de información. Mientras que los potenciales, son aquellos individuos que forman parte de una comunidad y no necesariamente hacen uso de la biblioteca, pero es probable que en un futuro lo llegue a hacer.

En el proceso de formación de usuarios existe una diferenciación entre educación, formación e instrumentación, pues los términos educación y formación se han tomado indistintamente como sinónimo en la mayoría de la literatura sobre educación de usuarios. Inicialmente se debe establecer una diferenciación entre instrucción y formación, siendo la primera una orientación o habilitación básica en el uso de alguna herramienta específica para que el usuario continúe y avance en su búsqueda, por ejemplo el uso y manejo del catálogo.

Por su parte, la formación es un proceso continuo y evolutivo, basado en los intereses de la persona, hay un intercambio de experiencia significativa sobre él, y conocimientos propios de una cultura o sociedad. Hay una transmisión de valores culturales que pueden o no generar el cambio de actitud, se inculcan hábitos y es función de la misma sociedad o conglomerado en el que el individuo se encuentra inmersa.

Se asume que la educación es un apoyo supremo y eje central orientado al proceso formativo de la persona. En el campo bibliotecológico, *“es un proceso social de enseñanza en el cual se da una transmisión de saberes y conocimientos propios de una cultura y una sociedad. Hay una transmisión de valores culturales que pueden generar o no en cambio de actitud”* (Rendón, 2000, p.100).

La educación de usuarios es todo tipo de actividad dirigida a mostrar a los usuarios los servicios de la biblioteca.

De lo anterior se asume de Carlos A. Suárez Balseiro que la educación de usuarios es, *“una función propia del informador como comunicador social, la cual permite no solo hacer conciencia de la importancia del uso de la información, sino que penetra al individuo buscando sus debilidades informativas y sus potencialidades como ser humano, para en correspondencia con los ideales sociales, formar y consolidar los rasgos de su personalidad”* (Suárez, 1995, p. 17).

La tarea de la vinculación del docente con la información resulta no solo válida para mantenerse al día en los conocimientos, sino, además, para motivar a sus estudiantes y, con su ejemplo, inculcarles los hábitos de trabajo independiente y despertar el interés por la indagación y la investigación en las fuentes del conocimiento. Ello, sin lugar a dudas, redundará favorablemente en la calidad humana y profesional de los trabajadores y especialistas del mañana.

En este sentido resulta oportuno citar un fragmento de las Tesis y Resoluciones aprobadas en el I Congreso del Partido Comunista de Cuba de la política educacional. *“Por la naturaleza de su función, por el continuado contacto con los educandos, por el prestigio que le da su saber y experiencia viene a ser, el maestro, como la imagen de la sociedad... Por ello su preparación científica y técnica- pedagógica... Su conducta y sus hábitos personales deben estar a la altura de la misión que la sociedad le ha asignado.”* (1975, p.402).

Se asume que la información que sea capaz de dominar un docente y de utilizar en sus clases, constituye un factor que eleva su prestigio entre el alumnado y su autoridad entre

sus colegas, lo que también tiene un efecto favorable sobre el clima general del colectivo pedagógico y la escuela.

Por lo tanto, docentes y trabajadores de la información han de trabajar mancomunadamente para lograr el objetivo de innegable valor cultural que es satisfacer las necesidades de información del profesor en formación.

Las acciones deben estar encaminadas a la educación o formación de usuarios que en este caso son los estudiantes, las que deben estar encaminadas a mostrar las ventajas que ofrece la utilización sistemática de los centros de información, y el adiestramiento en las habilidades y hábitos que se requieren para hacer un uso óptimo de los recursos y servicios de dicho centros.

Al estudiante de nuevo ingreso hay que prepararlo con una correcta planificación de actividades de información, así se facilita la búsqueda en menos tiempo, queda complacido, se logra el conocimiento, se beneficia el proceso pedagógico ya que permite lograr.

- Una correcta gestión de información.
- Formación de una cultura informacional.
- Lograr altos niveles de calidad en el proceso pedagógico profesional.

Los servicios se logran con recursos informativos tales como: libros, folletos, publicaciones, revistas, periódicos, documentos no convencionales entre otros.

El profesional de la información en la universidad debe dirigir su trabajo al perfeccionamiento del programa de información científica que se le imparte a los estudiantes en formación, y va a auxiliar a los maestros y profesores en sus funciones docentes, en su actualización y superación. Con una concepción científica del mundo.

El sustento de la educación cubana es la Filosofía Dialéctica Materialista, entendida como expresión más alta de la evolución del legítimo desarrollo del pensamiento nacional principalmente del Ideario Martiano, con el que se conjuga creadoramente. Se supera así, la concepción del marxismo-leninismo como una metodología general de la Pedagogía, como Filosofía en general.

En el Manifiesto del Partido Comunista, Carlos Marx se refirió al desarrollo multifacético del individuo, y que este prevé, ante todo, la educación intelectual y científica del individuo. Esta educación cultural sobre la base de una ciencia objetiva concreta. La concepción científica del mundo no solo comprende un volumen determinado de conocimientos, sino las convicciones que se forman en el individuo sobre la base de estos conocimientos.

La Biblioteca actual de las escuelas, no puede estar ajena a las necesidades de los tiempos y es por eso que el bibliotecario tiene que jugar un papel más amplio en la formación integral de los estudiantes que acuden a ella. Este concepto y esta necesidad se enmarcan directamente en los pronunciamientos hechos en reiteradas ocasiones por el Comandante en Jefe Fidel Castro acerca de la necesidad de universalizar los conocimientos de los técnicos y profesionales, y elevar al máximo su preparación en todos los órdenes para que respondan a las aspiraciones del nuevo modelo de las escuelas de poseer una cultura general integral.

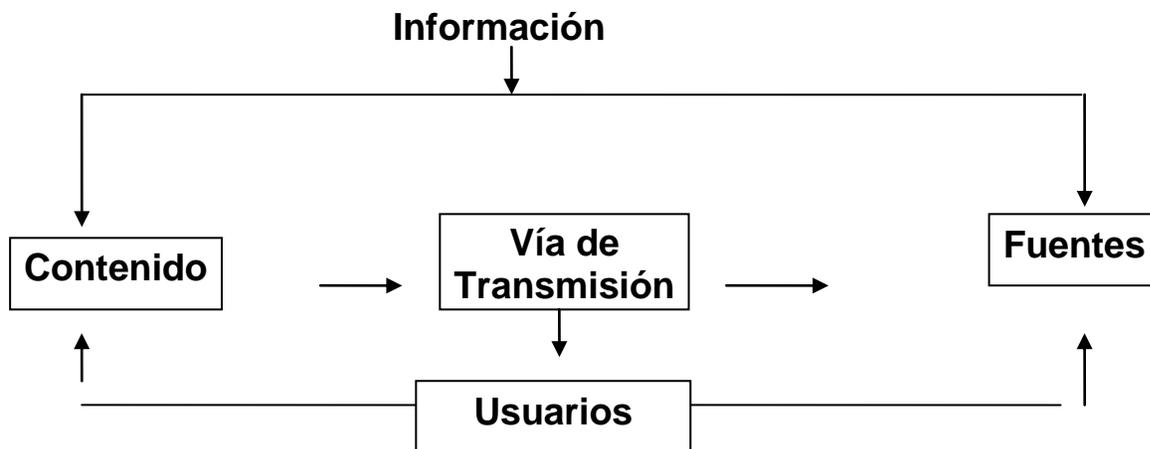
En el contexto actual, el trabajo de la biblioteca debe contribuir a la realización de un trabajo educativo más eficiente encaminado a lograr un mayor desarrollo de la conciencia, del espíritu solidario y humano, con sentido de identidad nacional y cultural, así como un mejor funcionamiento de la escuela con la familia y su contexto.

Entre las funciones de la Filosofía se encuentra la axiológica que se expresa a través de las necesidades e intereses del sujeto social. La axiología se refiere a los valores. Esta se expresa esencialmente en la regulación y orientación de la actividad humana sin que de ninguna manera excluya el conocimiento, sino que lo presupone.

El proceso de conocimiento implica descubrir qué es lo desconocido que está impidiendo alcanzar los objetivos propuestos y expresarlo como problema a resolver y a partir de este razonamiento, se puede profundizar en la función metodológica de la Filosofía- Marxista-Leninista. Es la ciencia del método que se manifiesta a través de la forma de investigación y disposición del material de estudio, mediante la solución de tareas de carácter teórico, práctico, cognoscitivo, pedagógico y otros.

En la investigación se asume lo planteado por Odalis Galano, esta refiere que la información después de ser seleccionada se representa gráficamente en los registros para que pueda ser almacenada, tratando siempre de que se recuperen al máximo todas las materias, para que de esta manera su distribución a los usuarios sea más eficiente y tenga un mayor valor de uso, en este caso el bibliotecario juega un papel fundamental con la divulgación de la misma, ya que en dependencia de esta y el valor de uso que se les de, es donde se generará una nueva información.

Fuentes de información científica: es todo objeto y sujeto que genera, contenga, suministre o transmite información (Gráfica 1)



Cuando el estudiante utiliza la información en diferentes soportes y aplica los procedimientos para el análisis y manejo de la misma, tiene la posibilidad de convertir la información en conocimiento, el bibliotecario debe motivar al estudiante para que lea los títulos promovidos de forma correcta y haga la búsqueda que necesita.

La sociedad es un referente esencial para la educación, es en ella donde se materializan todos los movimientos del desarrollo, es marco de acción y fuente inagotable de información, al tener en cuenta los problemas y las necesidades sociales. Esta enfrenta un gran reto para ganar la batalla ideológica, y la escuela desempeña un papel fundamental en esta tarea, se trata de formar un joven que sea capaz no solo de interpretar los procesos sociales, sino de participar de forma activa y comprometida en las necesarias transformaciones de la época, formar a un individuo en el que vayan de la mano los conocimientos científicos y culturales acumulados por la humanidad.

Se debe destacar la importancia de la educación, pues esta es indispensable para el cambio social porque el hombre dotado de conocimiento puede cambiar y desarrollar su medio social y natural.

El hombre como ser social, inmerso en un sistema de normas personales y comunitarias, tiene necesidades de información que debe satisfacer para resolver problemas de tipo emocional, cognitivo, fisiológico, social, económico, entre otros. Lo que interesa realmente es que sea consciente de esa necesidad y con su actitud, habilidad, hábitos y capacidades, asuma una posición positiva frente a la información para que ésta sirva de apoyo en la toma de decisiones y solucionar los problemas que se le presentan, llevando a considerar esta situación como una necesidad objetiva de información, puesto que él es consciente de ella.

En este contexto, la familia como célula principal de la sociedad, desempeña una función esencial en la formación integral de los jóvenes, sin embargo no siempre lo cumple. Esta insuficiencia se expresa en las relaciones interpersonal y de comunicación dentro de la propia familia, cuando se vuelven impositivas, por lo que desfavorecen los mensajes de tipo formativo que deben distinguirlas.

Las escuelas no deben desconocer estas problemáticas, sino potenciar la relación escuela –familia- comunidad, como contexto socio-cultural en que actúa, donde se construyen los cuatros pilares de la educación planteados, aprender a conocer, a hacer, convivir, y ser.

El proceso de socialización del educando dentro y fuera de la escuela tiene que quedar bien delimitado, tiene lugar, en alguna medida, mediante el proceso educativo, la socialización es resultado de este.

El profesional de la información es un agente generador de cultura e identidad, va a crear hábitos y habilidades, vinculados al manejo de la información en los futuros docentes.

La biblioteca se considera una institución social tan importante como la escuela. En ella se realizan actividades que contribuyen a la creación y transmisión de valores o de significados, cuyo fin es modelar el comportamiento social mediante la formación de las personas y su integración a las convenciones y estructuras culturales por medio del libre acceso al conocimiento contenido en los registros.

En el cumplimiento de su misión, la biblioteca es la institución social llamada a orientar a la comunidad hacia la información y la información hacia la comunidad, y a capacitar a ésta para el manejo y aprovechamiento racional de los recursos tecnológicos e informacionales.

Se considera que una institución social es una entidad que genera una sociedad para que desempeñe un servicio específico. La institución es el mecanismo con que la sociedad organiza, orienta y realiza las actividades que llevan a satisfacer sus necesidades humanas y aportar valores o significados culturales.

El uso de la información desde el punto de vista social, permite la formación y la transformación humana, la socialización y el desarrollo de la personalidad, las personas son seres sociales que tienen necesidad de información, por tanto esta gestión exige que los individuos en general y los profesionales en particular se encuentren aptos para gestionarla por su creciente relevancia en la sociedad contemporánea.

En síntesis el uso de la información de una manera u otra desarrolla las relaciones sociales y contribuye a formar la personalidad del individuo como ente social productor de sus interacciones con el medio en que vive.

La significación social de la actividad biblioteca - informativa depende fundamentalmente de la relación que existe entre el sistema informativo y sus usuarios. Esta relación es tan estrecha e importante que en ocasiones, se plantea que los usuarios son parte de dicho sistema y no un elemento externo del mismo.

Desde el punto de vista sociológico el bibliotecario puede afirmarse que logra ocupar un espacio cultural que se desarrolla en un medio social determinado ,garantiza a los estudiantes unas áreas físicas propicias para el encuentro, el esparcimiento y la educación continuada. Son espacios en los cuales estos crean y piensan, de igual manera pueden vincularse con el arte, la música y las manifestaciones culturales que estén a su alcance, donde los usuarios pueden conversar, gozar con lo leído para utilización del tiempo libre.

El bibliotecario desempeña un papel de mediación entre el autor y el lector, sugiriendo la lectura más apropiada, relacionada con el tema de estudio, propiciando nuevas líneas de investigación, a partir de la interpretación del contexto de la literatura recomendada. El estudiante debe ser un lector permanente.

El profesor es un agente socializador, el más importante dentro de la comunidad, por otro lado, la escuela es un agente de cambio social. Debe existir una relación entre el maestro, la familia y la comunidad.

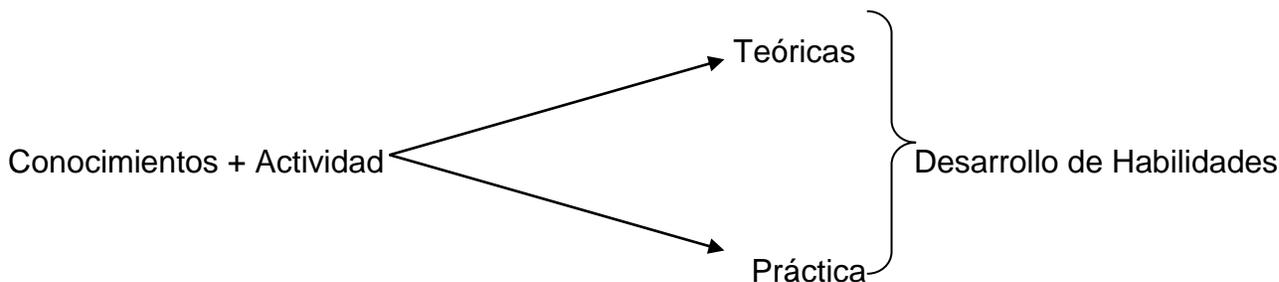
En la práctica es donde el bibliotecario va a lograr que los estudiantes desarrollen hábitos y habilidades en la búsqueda de .información, en el trabajo con los catálogos, en la utilización de los documentos para profundizar, en la investigación, y en la realización de sus trabajos independientes orientados por los profesores. Por eso es importante desarrollar en ellos hábitos y habilidades. Estos se definen más adelante.

Según Petrovski” *hábito es una ejecución aparentemente automatizada, que se logra a través del entrenamiento organizado, y que representa uno de los objetivos finales del aprendizaje”* (1980, p.240) Para que se desarrolle el individuo, debe de existir una relación entre lo interno y lo externo entre la teoría y la práctica.

Lutgarda López Balboa y Coralina Pérez Maya destacan que: las habilidades “son el dominio de acciones (psíquicas y prácticas) que permiten la regulación racional de la actividad, con ayuda de los conocimientos y hábitos que el sujeto posee para ir a la

*búsqueda del problema y la solución del mismo por vía de la investigación científica.”*  
(1999, p.13)

El profesional de la información aporta conocimientos a los estudiantes a través de las actividades tanto teóricas como prácticas (Gráfica 2)



Para lograr desarrollar el mundo interno del usuario se tiene que desarrollar lo externo que en este caso es la biblioteca, todo el sistema de esta y dentro de ella el bibliotecario. De ahí que para que se desarrolle el individuo debe haber una relación entre lo interno y lo externo, entre la teoría y la práctica.

Desde el punto de vista psicológico se toma la teoría histórica cultural de Vigotski, es la teoría del pensamiento y del aprendizaje, para este, la actividad mental (percepciones, memoria, pensamiento, etc.) es la característica fundamental que distingue exclusivamente al hombre como ser humano. Esa actividad es el resultado de un aprendizaje socio-cultural que implica la internalización de elementos culturales entre los cuales ocupan un lugar central los signos o símbolos como el lenguaje, los símbolos matemáticos, los signos de la escritura y, en general, todos los tipos de señales que tienen algún significado definido socialmente.

Según estos conceptos, el desarrollo del pensamiento es, básicamente, un proceso socio-genético: las funciones mentales tienen su origen en la vida social a partir de procesos biológicos simples que el niño posee al nacer (capacidad de percibir, de poner atención, de responder a estímulos externos, etc.).

Por otro lado existe el conocimiento potencial, que es la parte del conocimiento que se está preparado para aprender, es decir el conocimiento que deben aprender los usuarios dentro de la información, y el conocimiento inicial, que es el que tienen de forma general de lo que es una biblioteca.

La investigadora Zaida Siquiera Ortiz planteó que...”*el hombre se distingue de otros seres vivos, por su capacidad de “hacer cultura” (desde un punto de vista antropológico), de crear nuevas formas de convivencia social y, progresivamente, así como satisface sus necesidades, va desarrollando un pensamiento reflexivo, crítico y científico, independientemente de su nivel cultural y de su formación educativa.*”(2000, p.97).

Es conveniente considerar la determinación de necesidades como la primera etapa de un proceso en la que por medio de la investigación se identifique a los usuarios que requieren ser formados precisando cualitativa y cuantitativamente el tipo y grado de formación, así como el tiempo que probablemente se necesitará para satisfacer las carencias.

Se entiende que la infraestructura cognoscitiva que él posee, le permite ser un sujeto constructivo, creativo y sistemático que por lo regular busca orientación de tipo cualitativo en un sistema de información, para interpretar y analizar la información, para entrenarse, para crearla o re-crearla y así modificar ese estado de conocimientos reflejado en una necesidad de información que procura satisfacer (en este sentido es fundamental aclarar que hay ocasiones en las que él no es consciente de esa necesidad de información o no sabe manifestarla) necesidad que puede estar relacionada con diversos problemas o intereses.

El bibliotecario ejerce una influencia en el desarrollo psicológico de los usuarios, es importante señalar que la enseñanza de Vigotski brinda a los bibliotecarios la posibilidad de reflexionar sobre el desarrollo pleno de la personalidad del estudiante del nivel superior preparándolo para enfrentar la realidad de forma independiente.

Todo el mundo de la cultura, a diferencia del mundo natural, es producto de la imaginación y la creación humana. Vigotski definió la imaginación “*como la base de toda actividad creadora que se manifiesta por igual en todos los aspectos de la vida cultural, posibilitando la creación artística, científica y técnica.*”(1978, p.75)

Para desarrollar esta investigación se asumió en lo psicológico el Enfoque Histórico Cultural de Vigotski a través de los siguientes postulados.

- Papel de la personalidad.
- La unidad de lo afectivo y lo cognitivo.
- La aplicación del concepto de Zona de Desarrollo Próximo.

Se toma como referente estos postulados porque el uso de la información se sustenta en ellos en la medida en que se considera al estudiante como un sujeto en la utilización de la

información, es decir como una personalidad que asume un carácter activo en el modo de actuar, entender y sentir lo que lee, el documento que solicite un fin.

Por lo tanto la lectura es una relación de ayuda que se establece en el proceso de educación de la personalidad del estudiante en su contexto histórico- cultural concreto determinado fundamentalmente a su forma cultural, se considera como un objeto esencial en el perfeccionamiento de las habilidades en el uso de la información, a través del desarrollo de las potencialidades de la personalidad de los estudiante en su proceso de interacción con el que orienta y promueve su uso donde gradualmente va ganando en independencia y tiene la posibilidad de realizar un profundo análisis del texto y luego una lectura fluida, expresiva, correcta(aquí se manifiesta el concepto de Zona de Desarrollo Próximo al perfeccionamiento de las habilidades en el uso de la información).

En otro sentido, Migdalia Porro plantea que *“el uso de la información desde el punto de vista psicológico es una actividad muy valiosa, por medio de la cual no solo se alcanzan momentos de recreación, sino que ayuda a ampliar los límites de la experiencia”*( 2000, p.15). El uso de la información estimula la conducta humana, valorar actitudes positivas y negativas, contribuye a crear patrones de conductas más elevadas.

Entre el profesional de la información y los profesores debe existir una estrecha relación, este último es la imagen de la sociedad... *“por ello su preparación científica y técnica-pedagógica, su conducta y sus hábitos personales deben estar a la altura de la alta misión que la sociedad le ha asignado. “* (Grafton, 1992, p.6).

Se asume que un maestro bien informado podrá desarrollar clases interesantes y enriquecedoras que incidirán directamente en el interés de los estudiantes.

El bibliotecario es el organizador por excelencia de la información, capaz de localizar en cualquier medio e interpretarla para ponerla al servicio de los usuarios, es un protagonista activo en la formación de individuos competentes que posibilite el desarrollo de una cultura informacional en los estudiantes.

La biblioteca juega un papel rector, por lo que se confirma en la investigación las palabras de Gloria Ponjuán (2005) cuando plantea.

*“Tenemos que utilizar, más que nunca, las fortalezas de nuestra profesión, para que seamos parte integrante de la nueva sociedad y de esta forma revolucionar los medios de búsqueda, procesamiento y difusión de la información.”* (2000, p.1)

En todas las épocas la información ha ocupado un lugar predominante hasta llegar a ser vital para la actividad del hombre.

Las necesidades de información son necesidades superiores de orden espiritual con cierta complejidad que hace que en su satisfacción entre en juego una serie de atributos que es necesario valorar y que se pone de manifiesto en el comportamiento del estudiante en el momento de su satisfacción.

Este grado de interés de los estudiantes con respecto al uso de la información está basado en:

- Aclarar conceptos.
- Adquirir nuevos conocimientos.
- Profundizar conocimientos.
- Desarrollar habilidades investigativas.
- Producir literatura científica.
- Validar conocimientos.
- Actualizar conocimientos.

Este interés informativo va a depender principalmente como señala Paula Núñez.

*“De la experiencia que el sujeto tenga en el campo del conocimiento del problema, en el uso de la información, de sus actitudes, hacia la información, a los productos o servicios informativos y de la auto evaluación de sus condiciones y posibilidades” . (2006, p.3)*

Es significativo observar la variedad de factores que actúan en el comportamiento del estudiante en el uso de la información frente a la decisión de obtener o recibir el producto o el servicio prestado.

Según el análisis psicológico de los distintos niveles de existencia de las necesidades de información y su comportamiento en el uso de la misma, existen cinco etapas para buscar y obtener la información.

- Reconocimiento del problema: el proceso se inicia con el surgimiento de la necesidad total de información que aparece a partir de la existencia de un problema determinado al cual debe dar solución y que lo impulsa a buscar toda la información que pueda existir para ello, dónde y cómo se puede obtener.
- Búsqueda de la información: Esta necesidad total de información inicial adquiere características diferentes y se transforma en necesidad peculiar cuando en el proceso de búsqueda de información intervienen la experiencia anterior propia y de otros.

- Evaluación de alternativas: Este paso está contenido en el interés informativo en el que se definen y valoran las diferentes informaciones y fuentes que él desea, además de las vías de acceso al lugar donde encontrarlas.
- Decisión de obtener información: Se expresa a través de la demanda de información, cuando el usuario manifiesta su solicitud de los servicios de información que ha seleccionado y la fuente donde va a obtener la misma.
- Comportamiento pos servicio: La satisfacción del usuario estará en dependencia de haber logrado satisfacer su demanda óptima de información en cada etapa de la actividad, para solucionar su problema en la medida que ella se ajuste a las características cambiantes de sus necesidades de información.

Por tanto las necesidades de los usuarios son de suma importancia para el bibliotecario ya que es ahí su papel de personal especializado.

Sin embargo, hay que destacar que, en ocasiones, la demanda inicial formulada por el estudiante no siempre expresa de forma clara y precisa sus intereses informativos, por lo que interviene un factor influyente importante que es el personal de contacto del sistema de información, el cual asiste al usuario en su demanda preliminar para convertirla en una demanda óptima de información, con la orientación, divulgación o promoción que el propio sistema de información ofrece, es decir, le brinda un servicio o realiza una tarea informativa teniendo en cuenta las características de su necesidad peculiar que se identifica a partir de saber el papel que él asume en el momento de solicitar la información. Cuando esto no ocurre, la demanda inicial del usuario queda en el plano de evaluar principalmente la poca carencia de su necesidad peculiar, pues, en el procesamiento Informativo, este identifica mejor el problema a resolver y consecuentemente lo reestructura, lo retroalimenta, lo esclarece y lo satisface.

Se le ofrece además diferentes actividades de manera sistemática dándole los pasos a seguir para realizar una búsqueda, dada una pregunta, un tema, definir términos claves para la búsqueda, ejecutarla en los catálogos de título, autor y materia y determinar los recursos en los que se encuentra la información deseada.

Lógicamente se tendrá en cuenta diferentes alternativas que propicien el desarrollo de la expresión oral, escrita, plástica, y realizará ejercicios, juegos de rapidez en el uso de distintos tipos de diccionarios, incentivándolos en la participación de concursos y otras actividades, consultando y utilizando la información en diferentes soportes.

Es importante en este grado que el bibliotecario dedique tiempo y esfuerzo a la sistematización en la elaboración de ficha resumen a partir de la consulta de Información, así como adiestrar a los estudiantes en la confección de asientos bibliográficos extraídos de diferentes fuentes de información.

Si el usuario presenta dificultades como generalmente ocurre, la labor comienza ahí, se debe explicar que en un centro de información tienen que mantener una correcta disciplina, hablar en voz baja, y a la hora de comunicarse hacerlo de forma que no moleste al resto de los usuarios que están trabajando, se le explican los servicios que se prestan.

### **Indicaciones para una correcta educación de usuarios.**

Cuando el usuario visite el centro hay que percatarse de.

- Su porte y aspecto personal.
- En su manera de conducirse y comunicarse.
- A la hora de solicitar su información, cómo lo hace y esto dice si en realidad tiene conocimientos de cómo realizar la búsqueda.

En este departamento debe existir una buena iluminación, ventilación, y su personal necesita estar correctamente capacitado, poner mucho amor en su labor, dar un trato adecuado, ser cortés, amable, tener buen carácter y estar siempre dispuesto a ofrecer todo de sí, para que el usuario se vaya complacido y satisfecho del trato recibido, de esto se deriva, una mayor competencia profesional, pues es importante saber escuchar y comprender a los demás , y tener disposición para el servicio, en fin debe crear un clima de comprensión.

### **Cualidades que debe tener un bibliotecario.**

- Conocer intereses y necesidades de los usuarios.
- Organizar cuidadosamente el trabajo y documentarse profundamente con espíritu científico.
- Usar un vocabulario claro y sencillo.
- Poseer amplia cultura.
- Poder de análisis, visión de sistema, capacidad de reflexión, memoria.
- Imaginación para indagar y encontrar siempre nuevas fuentes de recursos.

Se asume que toda persona que se dirija al público debe tener en cuenta estos principios generales.

Para que el bibliotecario desempeñe correctamente su labor y logre su objetivo principal que es satisfacer las necesidades de los usuarios, constituye de gran importancia la confección de un sistema de actividades.

Relacionado con el sistema de actividades, Rogelio Bermúdez define *“la actividad como el proceso de interacción sujeto- objeto, dirigido a la satisfacción de las necesidades del sujeto, como resultado del cual se produce una transformación del objeto y del propio sujeto.”* (1996, p. 9)

Para que pueda ocurrir esa transformación del sujeto y el objeto en su interacción debe establecerse una adecuada comunicación en esencial por el proceso de enseñanza-aprendizaje visto en la asimilación correcta de conocimientos interrelacionados del área de la Información Científica. De ahí la necesidad de disponer de unas series de habilidades comunicativas.

En la actividad ocurre la relación sujeto-objeto, por lo que se considera de gran valor en este trabajo, ya que la educación de usuarios va encaminada a la solución de problemas desde la asignatura de Información Científica. La misma desarrolla en el sujeto nuevas formas de pensar y actuar, de búsqueda de información e investigación.

### **I.3 El desarrollo de habilidades en la disciplina de Información Científica en los estudiantes de primer año.**

Un programa de educación de usuarios en una biblioteca universitaria, debe estar fundamentado en los principios de la planeación, la cual le brinda todo el soporte administrativo para garantizar su permanencia en el tiempo y la cualificación continua, además que le permite diseñar y ejecutar un programa con base en pasos o etapas correlacionadas. Se debe tener en cuenta las preferencias hacia la motivación que tienen los estudiantes.

En el trabajo se parte de la premisa de que el diseño y desarrollo de programas de educación de usuarios, deben estar orientados desde los sujetos partícipes del proceso de formación: los usuarios y los formadores. Apoyados en un estudio sobre el comportamiento de los usuarios en la biblioteca y las necesidades e intereses de formación e información, al igual que sobre los servicios que ofrece la unidad de información y las competencias de los formadores, se determinarán los objetivos, el contenido del programa y los recursos; es decir, todos los elementos señalados en el numeral de características como un todo sistemático y coherente, bajo la elección de un modelo pedagógico.

Se asume que los estudiantes cuentan con habilidades básicas que deben haber adquirido en sus estudios previos y se espera que las transfieran y apliquen en la elaboración de trabajos de investigación.

La experiencia indica, por el contrario, que este supuesto dista mucho de la realidad y que un buen número de estudiantes carecen de las competencias requeridas para buscar, organizar y presentar informes, sobre todo, para realizar lecturas comprensivas de textos especializados, estructurar un cuerpo de conocimientos y para escribir textos coherentes ajustados a los requerimientos académicos.

Estas carencias y dificultades están íntimamente relacionadas, porque tanto leer como escribir suponen un conjunto de procesos cognitivos, en él entran en juego, entre otros, las estrategias que el estudiante utiliza para interpretar, relacionar y organizar la información.

Se hace necesario conocer cuáles son las habilidades generales o intelectuales de la asignatura de Información Científica, y buscar una línea de acción en función de la esencia de cada una de las habilidades para destacar las habilidades específicas en cuanto a la educación de usuarios.

Los conocimientos tienen que estar en estrecha vinculación con las habilidades, no se pueden aislar porque el conocimiento se adquiere y se expresa a través de habilidades.

La habilidad es el dominio de un sistema complejo de acciones necesarias para la regulación conveniente de la actividad. El conocimiento sólo no es lo más importante, lo más importante es que se sepa demostrar a través de habilidades.

En la formación de habilidades se debe tener en cuenta tres etapas importantes.

- La adquisición de los modos correctos de acción (explicar las vías, como se desarrolla la actividad).
- La comprensión de esa forma de actuar.
- Desarrollar la forma de hacer implica la ejercitación variada y suficiente, que determina la formación de hábitos consecuentemente el desarrollo de habilidades.

El profesor explica como se desarrolla, el modo de acción, qué tiene que hacer, como se debe hacer, ejercitarlo cuantas veces sea necesario.

El desarrollo de habilidades se manifiesta en la medida que su ejecución sea más rápida y eficiente. La habilidad se desarrolla en la medida en que algunos de sus elementos se conviertan en hábitos. Estos son componentes de la habilidad que se automatizan y no interviene directamente la conciencia.

Ninguna habilidad se forma en una o dos clases, en la clase se logran los modos correctos de acción y la comprensión de la forma de actuar.

Entre las habilidades generales que se desarrollan en la disciplina aparecen la de explicar, caracterizar, identificar. Dentro de este programa de educación de usuarios quedan otras que deben ser superadas, que son específicas, a las que se le debe dar tratamiento al realizar el análisis de esta disciplina en el primer año de la carrera Educación Preescolar, como por ejemplo: la habilidad gestión de la información. Esta tiene invariantes, que se analizarán en el próximo capítulo.

El programa de Información Científica presenta insuficiencias que frena el desarrollo exitoso de los usuarios de primer año, en la gestión de la información para su trabajo independiente y otras investigaciones.

Por otro lado en las habilidades para una disciplina el estudiante realiza acciones al interactuar con su objeto de estudio con el fin de transformarlo.

Las habilidades de cada disciplina se pueden clasificar según su nivel de sistematicidad en: las propias de la ciencia específica, las habilidades lógicas, intelectuales, teóricas generales, investigativas y las propias del proceso docente.

La habilidad durante la actividad hace posible o no la resolución de las tareas. Con estas habilidades se pretende intervenir en el proceso formativo de los estudiantes, este último aprenderá a localizar, a recuperar la información.

A partir de estos elementos se considera asumir la clasificación de las habilidades según su orden jerárquico en el procesamiento de la información por Armando Montes de la Universidad “El Libertador” de Venezuela y al que se le realizan las reformulaciones necesarias (Matos, 1998, p.15- 16)

Se señalan algunas de las que se considera tienen un carácter básico y general, organizadas en tres órdenes.

I. Habilidades de primer orden. Incluyen las más generales, relacionadas con el pensar y el crear y constituyen la base para el desempeño de la actuación inteligente, entre ellas :

- a) Habilidades relacionadas con el pensar.
- b) Habilidades relacionadas con la creación.
- c) Habilidades relacionadas con la planificación.
- d) Habilidades para resolver problemas.
- e) Habilidades para interactuar con su entorno.

II. Habilidades de segundo orden. Incluyen las de obtención, uso. Producción y comunicación de información.

a) Habilidades relacionadas con la obtención de información. Consiste en procesar información, gráfica, auditiva, impresa y visual, permite descodificar variados signos de uso y evaluar apropiadamente la información, permite procesar información para seleccionar fuentes, para memorizar la información e incorporarla a su esquema de conocimientos,

b) Habilidades con el uso de la información. Significa emplear la información en la solución de problemas de cualquier tipo.

c) Habilidades para producir nueva información. Consiste en poseer curiosidad científica, capacidad de observar e innovar, creatividad y posibilidad de usar conocimientos propios y la información obtenida en la búsqueda de alternativas para la solución de problemas.

d) Habilidades de comunicar información. Implica leer, escuchar, escribir y expresarse oralmente, tener conocimiento y conciencia acerca de lo que se hace.

III. Habilidades de tercer orden. Son las más específicas y requieren del apoyo de las que pertenecen a los dos otros ordenes. Incluyen habilidades para trabajar, estudiar, usar el tiempo libre y conservar la salud.

En la interacción de los tres órdenes de habilidades. Las del primero, al desempeñarse, suministran la base para la acción (herramientas básicas del pensamiento), las del segundo orden permiten adquirir los conocimientos o información necesaria y las del tercer orden son las responsables en el proceso de la ejecución misma de la acción. Se asume de la Dra. Celia Matos (1998), que logrando el éxito en la dirección de la actividad cognoscitiva de los estudiantes. Se pueden desarrollar estas habilidades de las que se ha hecho mención, entonces resultará un individuo intelectualmente potente, con amplias posibilidades de orientarse e incursionar posteriormente con éxito, en cualquier campo de la actividad científico- técnica que elija.

### **Conclusiones parciales**

- 1- La evolución histórica de la educación de usuarios en los primeros años era de manera espontánea, es en el 2005-2006 que se crea un programa de Información Científica para dar tratamiento al desarrollo de la habilidad gestión de la Información Científica en los Centros de Documentación e Información Pedagógica.
- 2- En los fundamentos teóricos que sustentan la educación de usuarios se destaca el papel de interlocutor y socializador del profesional de la información, la influencia que ejerce el bibliotecario en el desarrollo psicológico del estudiante que posibilita el desarrollo de una cultura informacional.
- 3- El programa de Información Científica presenta insuficiencias al no concebirse habilidades específicas como la de gestión de la Información Científica que incide en gran medida en el primer año de la carrera Educación Preescolar.

## **CAPITULO 2. SISTEMA DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LA HABILIDAD GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA EDUCACIÓN DE USUARIOS DE LA CARRERA EDUCACIÓN PREESCOLAR.**

En el capítulo se realiza la caracterización de la situación actual que presenta el desarrollo de la gestión de información científica en la formación inicial de docente de la carrera Educación Preescolar, utilizando diferentes métodos de investigación educativa, se ofrece un sistema de actividades dirigido a resolver la situación que presenta la antes mencionada carrera, y finalmente se hace la valoración de la viabilidad del sistema de actividades propuesto.

### **2.1 Caracterización de la situación actual de la formación de la habilidad gestión de la información en los estudiantes de primer año de la carrera Educación Preescolar.**

La investigación se desarrolla en la UCP “Raúl Gómez García” municipio Guantánamo, y se seleccionaron 30 estudiantes de primer año de la carrera Educación Preescolar. Participaron además 12 profesores de la asignatura de Información Científica, 8 especialistas de bibliotecología, 7 directivos de la facultad Educación Infantil.

La presente muestra ha sido seleccionada teniendo en cuenta que en ella estén representados los especialistas y los profesores que de una forma u otra interactúan con los estudiantes al utilizar la información científica.

Variables: habilidad gestión de la información.

El análisis partió de los siguientes indicadores:

- Desarrollo de la habilidad gestión de la información.
- Dominio de la norma establecida para asentar la bibliografía.
- Uso de la ficha resumen y de contenido en la búsqueda de información.

#### **Indicador I**

- Desarrollo de la habilidad gestión de la información.

En las observaciones realizadas (Anexo 1), el uso de la información estaba dirigido al libro de texto representado por un 83,3%, las preguntas, actividades y tareas solo responden a este libro, sólo el 26,6 % consultan otros textos complementarios. Los elementos abordados se corroboran en el muestreo a las libretas de los estudiantes a partir de los indicadores. Es significativo que existen grandes problemas con el tratamiento dentro de las clases con el uso de la información, el 26,6% plantea que poseen habilidades, y el 83,3% no poseen habilidades, lo que demuestra que no existe un trabajo cooperado en el

funcionamiento del bibliotecario y el profesor lo que obedece a que se incumplan sus acciones fundamentales, planificación, organización y control de las actividades (Anexo 2). Por tal motivo es insuficiente el desarrollo de habilidades de gestión de la información en el Centro de Documentación por parte de los usuarios de primer año.

En la encuesta realizada para conocer el estado de opinión expuesto, se comportó de la siguiente manera, de 30 estudiantes el 26,6% expresa que utilizan los libros de la biblioteca para realizar los diferentes trabajos y tareas orientadas y el 83,3% no le gusta hacerlo.

Mediante la entrevista realizada (Anexo 3) a profesores y directivos se pudo constatar que los estudiantes solo utilizan el libro de texto en las tareas y trabajos orientados, que necesitan de un mejor tratamiento para hacer uso de las demás fuentes y de mayor responsabilidad.

En la entrevista realizada a las bibliotecarias (Anexo 4) plantean que los estudiantes utilizan muy poco los materiales de la biblioteca, el material más utilizado es el libro de texto, de la misma forma manifiestan que sólo se les orienta el trabajo a realizar pero no los materiales que pueden consultarse.

## **Indicador 2**

- Dominio de la norma establecida para asentar la bibliografía.

En las actividades observadas (Anexo 1) se constató que el 13,3% domina la norma para asentar la bibliografía, y el 90%, no la domina.

En la encuesta realizada a los estudiantes el 30% de los estudiantes plantea que posee conocimientos para asentar bibliografías, y el 83,3% no poseen conocimientos (Anexo 2)

En la entrevista a los profesores y directivos (Anexo 3), los mismos sostienen que la calidad de las actividades que se realizan en la biblioteca es generalmente buena, pero en las mismas no se desarrollan actividades para asentar la bibliografía, y que necesitan de un mejor tratamiento para asentar las diferentes fuentes consultadas, y necesitan un mejor tratamiento de los materiales que existen.

En la entrevista realizada a las bibliotecarias manifiestan que los estudiantes sólo conocen cómo realizar el asiento bibliográfico de los libros, no así en las demás fuentes (Anexo 4).

## **Indicador 3**

- Uso de la ficha resumen y de contenido en la búsqueda de información.

En las actividades observadas en cuanto a la elaboración de ficha resumen y de contenido en los diferentes trabajos que realizan los estudiantes sólo el 30% elabora ficha resumen y de contenido, el 83,3% no elabora (Anexo 1).

En la encuesta realizada a los estudiantes (Anexo 2) sólo el 30% utiliza la ficha resumen y de contenido en los diferentes trabajos orientados, y el 83,3% no la utiliza.

En la entrevista realizada a los directivos de la facultad (Anexo 3), los mismos informan muy poco, las necesidades educativas que tienen los estudiantes a los profesionales de la información, por lo que tienen poco conocimiento de las necesidades educativas que tienen los estudiantes.

En la entrevista realizada a las bibliotecarias (Anexo 4) el 33,3 % responden que los estudiantes no realizan correctamente las fichas resumen, ni de contenido, pues presentan dificultades a la hora de realizarlas.

Del análisis realizado anteriormente se resumen las principales insuficiencias:

- En los estudiantes a la hora de utilizar la ficha resumen y de contenido en diferentes trabajos.
- No saben asentar la bibliografía correctamente en los trabajos investigativos.
- Poco desarrollo de las habilidades para trabajar en el catálogo.
- La habilidad de gestión de información no se desarrollan en el programa de Información Científica, ni sus invariantes, esto trae como consecuencia que los estudiantes no reciben las orientaciones de manera correcta.

### **Fortalezas.**

- 1- Los estudiantes tienen interés para usar la información.
- 2- Se implementó el programa de Información Científica en el currículo propio.
- 3- Cada profesional de la información atiende una carrera.

## **2.2 Fundamentación del sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad de gestión de la información científica.**

Para la fundamentación del sistema de actividades, se hace necesario definir que es la actividad, en la investigación, tal como se expresa en el epígrafe 2, del informe, A. N. Leontiev (1975), señala " la actividad como el proceso de interacción sujeto- objeto, dirigido a la satisfacción de las necesidades del sujeto, como resultado del cual se produce una transformación del objeto y del propio sujeto (Bermúdez, 1996, p.9).

En el plano pedagógico, al hacer referencia a la actividad, se precisa a la actividad docente, como” *la actividad cognoscitiva de los estudiantes, dirigida mediante el proceso de enseñanza- aprendizaje de la escuela*” (Castellano, 2007.p.14).

Se considera de gran importancia los aportes de N. Talizina respecto a la actividad, la cual reconoce como “*un proceso de solución de tareas vitales impulsadas por el objetivo hacia el cual está orientado*” (Talizina, 1988.p.58).

Es criterio de la autora que es en la actividad donde interactúan los componentes del proceso y, a partir de esa interacción social, se asimilan los procedimientos de trabajo, los conocimientos, las normas de conducta, de este modo se asegura un clima psicológico favorable que asegura la motivación y los intereses cognoscitivos y, en consecuencia la búsqueda de los conocimientos y de su desarrollo.

P.Ya. Galperin (1968), señala que en la actividad se deben emplear tres tipos de acciones o etapas, acciones de orientación, de ejecución y control. Las acciones de orientación deben garantizar que los estudiantes conozcan con anticipación la ejecución y cómo serán evaluados.

Tomando estos referentes con las pretensiones de ofrecer un sistema de actividades, fue necesario asumir la definición dada por Rolando Pórtela Folgueras (2002), el cual plantea que “*las actividades son aquellas que posibilitan el desarrollo de habilidades que trasciendan más allá del aula para insertarse en la vida, aquellas que desaten la reflexión, el debate, la toma de decisiones y contribuyan a formar modelos de conducta de acuerdo a las exigencias sociales*” (2009, p. 25).

Es decir, estas actividades deben motivar al estudiante en la búsqueda de los conocimientos que se derivan de las actividades que se proponen, y a medida que puedan pensar, establecer relación, elevan así los conocimientos y desarrollan la habilidad gestión de la información.

Otra definición a tener en cuenta es la Dra. Aleida Márquez , para esta las habilidades “*son formaciones psicológicas mediante las cuales el sujeto manifiesta en forma concreta la dinámica de la actividad con el objeto de elaborar, transformar, crear objeto y resolver situaciones y problema, actuar sobre el mismo auto regularse*”. (1998, p. 1)

Se asume la definición de Víctor Fowler, el que plantea que “*la habilidad es la forma específica en que el sujeto desarrolla la actividad de manipulación del objeto*” (2000, p. 57).

Con frecuencia se asume que los estudiantes cuentan con las habilidades básicas que deben haber adquirido en sus estudios previos y se espera que las transfieran y apliquen en la elaboración de trabajos de investigación.

La experiencia indica, por el contrario, que este supuesto dista mucho de la realidad y que un buen número de estudiantes carecen de las competencias requeridas, buscar, organizar, y presentar información y, sobre todo, para realizar la lectura comprensiva de textos especializados, estructurar un cuerpo de conocimientos y para escribir textos coherentes ajustados a los requerimientos académicos.

Las carencias y dificultades que se han señalado en el capítulo anterior, están íntimamente relacionadas, porque tanto leer como escribir suponen un sistema de procesos cognitivos, en el entran en juego, entre otras, las estrategias que el estudiante utiliza para interpretar, relacionar y organizar la información.

Lourdes Aja Quiroga (2012) opina que la gestión de información “son las actividades relacionadas con la obtención de la información adecuada, en tiempo y lugar adecuado”.

El MsC. Rafael F. Ramírez y los doctores Evelio F. Machado Ramírez y Milagros Rodríguez, consideran que la gestión de la información “es el proceso mediante el cual se obtienen, despliegan o utilizan recursos básicos (económicos, físicos, humanos, materiales) para manejar información dentro y para la sociedad a la que sirve” (Ramírez, 2011, p. 7).

Se asume que la gestión de información es el proceso mediante el cual se realiza la adquisición, almacenamiento, y procesamiento de información necesaria y útil para realizar determinada actividad cognitiva, mediante diferentes procedimientos y fuentes.

Por otro lado la autora refiere que esta es una habilidad que en esencia se puede definir de la forma siguiente:

Habilidad gestión de información:

*“Es el sistema de actividades realizadas con el fin de controlar, almacenar y, posteriormente, recuperar adecuadamente la información producida “(Olangua, 2011)*

Se debe formar al estudiante como gestor de la información desarrollando habilidades de fuentes y recursos de información para analizar. Este tiene que construir su propia solución a los problemas, buscar información y solucionarla. Diseñar prácticas para que las utilicen y aprendan a manejarse con ellas.

Se arrojan a la luz las investigaciones realizadas por Cristeane Barry, la que destaca que para adquirir esta habilidad es importante realizar algunos procedimientos (2012, p. 3).



Carlos Álvarez de Zayas (1999), aborda con claridad la teoría del enfoque sistémico, proponiendo como definición la siguiente:

*Sistema.” Es el conjunto de componentes de objetos que se encuentran separados del medio e interrelacionados fuertemente entre ellos, cuyo funcionamiento está dirigido al logro de determinado objetivo, que posibilita resolver una situación problemática”. (Álvarez de Zayas, 1990, p.78).*

En este concepto el DrC. Álvarez de Zayas puntualiza que el sistema tiene que tener algunas características que lo distingue de actividades, fenómenos aislados, tiene que tener ordenamiento interno expresado en su estructura y organización, por lo que en este trabajo están concebidas en forma de sistema.

El sistema se retroalimenta y permite la conducción, control y dirección del mismo. Este parte de la sistematización incluye la regla que plantea de ir de lo simple a lo complejo y de lo desconocido a lo conocido.

Se arrojan a la luz las ideas de Carlos Marx, que forman parte de la concepción dialéctico-materialista que concibe que las cosas y fenómenos del mundo objetivo no existen caóticamente, sino interrelacionadas y mutuamente condicionadas.

Se asume la siguiente definición.

*Sistema. “Conjunto de elementos, relacionados entre sí, que constituyen una determinada formación integral” (Rosental, 1981, p. 426).*

A partir de las definiciones anteriores para esta investigación se define el sistema de actividades como aquellas actividades interrelacionadas, dirigida al tratamiento de la habilidad gestión de la información con el objetivo de lograr una correcta educación de los usuarios en el primer año de la carrera Educación Preescolar en la UCP “Raúl Gómez García”.

Para tener los sustentos teóricos necesarios en el sistema de actividades resulta conveniente considerar los siguientes presupuestos.

- La teoría socio histórico- cultural de Vigotski y su categoría de Zona de Desarrollo Próximo (ZDP).
- La materialización de los principios de los procesos pedagógicos (Fátima Addine, 2004).
- La materialización de principios didácticos para una enseñanza desarrolladora (Labarrere, 2001).

El enfoque histórico- cultural de Vigotski y su categoría de Zona de Desarrollo Próximo (ZDP), es de gran importancia en el establecimiento del sistema de actividades, ya que dan al estudiante una educación sobre el contenido de la Información Científica, adquiriendo a través de diferentes actividades la habilidad de gestión de la información para el desarrollo de la personalidad.

Lo que posibilita con estas actividades el logro de metas cognitivas superiores, ampliando así los límites de la Zona de Desarrollo Próximo (ZDP), y por lo tanto los progresivos niveles de desarrollo del sujeto.

La Zona de Desarrollo Próximo es la distancia entre el nivel real de desarrollo, determinado por la capacidad de desarrollar independientemente un problema, y el nivel de desarrollo potencial, determinado a través de la resolución de un problema bajo la guía de un adulto, o en colaboración con otro compañero más capaz.

El uso de la información científica debe estar regida por un sistema de principios dirigidos no solamente a que instruyan, sino también que eduquen y desarrollen lo que se ha concebido a partir de las exigencias planteadas al bibliotecario, que guíen y orienten su labor para el éxito del modelo que se aplica.

Se hace referencia a los principios pedagógicos planteados por Fátima Addine (2004) para fundamentar el sistema de actividades.

- Principio de la unidad del proceso pedagógico dada la preparación que debe poseer el bibliotecario como elemento rector de la educación de la personalidad de sus estudiantes.
- Principio de la unidad de lo instructivo, lo educativo y lo desarrollador: indisolublemente el bibliotecario debe verlo como un proceso, entre ambas categorías existen puntos de contacto, no puede existir adquisición de conocimientos sin que se eduque, aunque en algunos momentos predomine una de ellas.
- Principio de la unidad de lo afectivo y lo cognitivo, en el proceso de educación de la personalidad: se fundamenta en que en la personalidad existen dos grandes esferas, una que se refiere a la regulación inductora (lo afectivo-volitivo) y otra a la regulación ejecutora( lo cognitivo -instrumental), las que interactúan indisolublemente unidas en el aprendizaje donde se debe crear una atmósfera emocional que ponga al estudiantes en condiciones óptimas de aprendizaje y la constante necesidad de aprender y de entrenarse en cómo hacerlo.

- Principio del carácter colectivo e individual de la educación y el respeto a la personalidad del educando: se fundamenta en el hecho de que en el aprendizaje deben desarrollarse formas de actividad y comunicación colectivas, que favorezcan el desarrollo individual logrando la adecuada interacción de lo individual con lo colectivo en el proceso de aprendizaje.
- Principio de la unidad entre la actividad, la comunicación y la personalidad: significa que el bibliotecario debe ser un buen comunicador, que la misma se establezca en la actividad donde esa personalidad se desarrolle y participe.

Los principios se presentan como lineamientos prácticos y tienen como función transformar la realidad. Ellos facilitan la capacidad para educar a los usuarios en la habilidad gestión de información, lo cual los orientan a la relación de múltiples dimensiones culturales y espirituales, así como promover la socialización.

Los principios reflejan las nuevas exigencias de los momentos actuales, en correspondencia con los fines de la educación y las necesidades educativas actuales, constituyendo una manifestación activa del contenido los métodos y la organización de la enseñanza.

Desde el punto de vista didáctico para fundamentar las actividades, se realiza un análisis de cómo se manifiestan algunos principios didácticos, los mismos fueron tomados de Guillermina Labarrere (2001, p.56)

- Principio del carácter científico. Se parte de la condición indispensable de que todo conocimiento como leyes, conceptos, principios y hechos que se les presentan a los bibliotecarios deberán apoyarse en la realidad y les sirvan para su vida y comprobarlos científicamente.
- Principio de la objetividad. Adquiere una extraordinaria importancia en esta educación, ya que permite el perfeccionamiento del desempeño del bibliotecario, así como su contenido forman parte del proceso pedagógico. Permite además una profunda adquisición de conocimientos, sobre la base de la observación, de los fenómenos y procesos que ocurren en el mundo circundante.

En la aplicación de este principio es importante tener en cuenta en el desempeño del bibliotecario el papel que juega la gestión de información en la que se mencionan la.

- Caracterización.
- Determinación de potenciales.
- Selección y sintetización de información.

- Representación.
- Reproducción.
- Principio de la atención grupal. Las actividades tendrán un carácter diferenciado a la unidad y la diversidad de los profesionales, se promoverán además la realización de actividades variadas encaminadas a perfeccionar el desarrollo de habilidades en los estudiantes en aras de que su actuación sea la más correcta y consciente posible.
- Principio de solidez de los conocimientos. Este principio permite elevar el desarrollo intelectual de los estudiantes en los momentos actuales.
- Principio de la relación de la teoría con la práctica. Este es de vital importancia para el proceso pedagógico profesional, ya que en cada actividad se debe potenciar y perfeccionar el desarrollo de habilidades en los estudiantes, para que en cada momento ponga en práctica una correcta gestión de información acorde a sus necesidades.

Se observa que el proceso pedagógico profesional permite mejorar la sistematización de los contenidos cognoscitivos en cada momento encaminado a formar un estudiante con una cultura general e integral acorde a sus posibilidades y potencialidades.

EN el sistema de actividades se le debe dar tratamiento a los niveles de formación de usuarios y para establecer cuáles son los niveles en la formación de los usuarios de las unidades de información, especialmente en las bibliotecas universitarias, es importante señalar que todo nivel supone el cambio de un estado al otro en proporción al avance en el logro de objetivos y metas que pueden ser trazados por el estudiante o por la unidad de información, por lo cual el proceso de formación de usuarios los organiza y así logra el cambio paulatino.

En los niveles de la formación de usuarios aparecen elementos fundamentales a considerar como las necesidades de los usuarios, como son la transferencia, la evaluación y la transformación de la información en nueva información como el fin último de los procesos de formación y las diferentes técnicas que son necesarias implementar.

En este mismo sentido, otros autores como Nora Elena Rendón Giraldo y Edilma Naranjo Vélez, plantean la formación de usuarios, *“como ese proceso que debe propiciar aprendizajes o experiencias significativas de tal modo que se produzca un cambio no sólo desde lo cognitivo en lo cual subyace la capacidad de análisis y crítica, sino también a nivel motivacional y actitudinal”*. (La fuente, 1996, p.20)

Partiendo de éstos elementos se establecen cuatro **niveles en la formación de usuarios**:

- Comunicación.
- Orientación o introducción a la biblioteca.
- Instrucción y uso.
- Producción de información.

Como resultado final de los niveles anteriores, se puede hablar entonces de un usuario formado, cuando éste tiene las habilidades y destrezas suficientes para entender qué es la información y su proceso de producción, distribución y recuperación para lograr un propósito claramente establecido desde el principio y cuando a su vez se encuentra en capacidad de acercarse a una biblioteca para hacer uso de sus recursos y servicios de una manera no utilitarista sino en una sinergia de dar y recibir como agente activo en una comunidad determinada y en un proceso de comunicación y realimentación.

Las características de estos niveles deben tenerse en cuenta cuando se diseñen actividades de educación de usuarios de la información.

### **2.2.1 Sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información científica en la UCP Raúl Gómez García.**

La revisión de la literatura muestra cómo, las iniciativas sobre planeación de actividades de educación de usuario han sido aisladas y sin una sistematización asidua que permita hacer un seguimiento del proceso.

Las experiencias, como lo corroboran los resultados de la investigación, han sido realizadas sin un marco teórico ni una metodología rigurosa que asegure que se diseñan de acuerdo con las necesidades inmediatas de una población específica y acordes con una coyuntura tecnológica, indicando la carencia de una cultura de la información que junto con un modelo pedagógico adecuado, fomente y propicie el desarrollo de habilidades, destrezas y conocimientos en cada uno de los usuarios.

Después de haber seguido, los procedimientos necesarios que se expresan en la investigación, en aras de elaborar el sistema de actividades, se procedió en la investigación a la elaboración de un sistema de actividades para el desarrollo de la habilidad de gestión en los usuarios de la Información Científica de primer año.

A continuación se presentan una serie de actividades que están concebidas atendiendo a las características, intereses y gustos de los usuarios, diseñadas para elevar el uso de la información, teniendo en cuenta las dificultades presentadas en la búsqueda de la misma. Estas actividades van a ir encaminadas fundamentalmente a una mayor preparación del

usuario a la hora de acudir a un centro de información y para que el conocimiento fluya de manera positiva por parte de estos, se insertó una actividad de promoción de la lectura para elevar el nivel cultural de los usuarios, y para fomentar y desarrollar el hábito por la lectura promoviendo así los fondos existentes en el centro. Estas presentan dos momentos, uno de preparación y otro de ejecución práctica.

Las actividades poseen una forma de organización coherente, proponiéndose en total 12, tienen un carácter flexible, está dado en la creatividad de la bibliotecaria sin alterar los objetivos y exigencias del programa.

Se presenta la siguiente estructura.

- El tema (se corresponde con la temática que se aborda en la clase).
- Objetivo (en este queda preciso la habilidad general y el fin que se persigue con la actividad, presenta un carácter rector en la actividad).
- Pasos u orientaciones metodológicas (representa el contenido con la pregunta a responder por los estudiantes en la actividad).
- Control o evaluación (se precisa en esta la vía de control y evaluación que tendrá el estudiante).

En un primer momento del sistema de actividades, teniendo en cuenta las dificultades presentadas por los usuarios en cuanto a la habilidad gestión de la información, se desarrollan tres conferencias de carácter teórico con el propósito de preparar a los usuarios con la información necesaria para que puedan proceder en la práctica al:

- Asentamiento bibliográfico.
- A realizar fichas bibliográficas, de resumen, de contenido.
- Localizar en el catálogo los documentos, entre otros.

Teniendo en cuenta lo anteriormente descrito se procede a mostrarla.

Actividades para el desarrollo de la habilidad gestión de la información en los usuarios de la carrera Educación Preescolar desde el programa Información Científica.

Actividad 1

Información científica.

Forma de docencia. Conferencia.

Tema. La información científica.

Sumario. Distintos tipos de sistemas de información documentaria en el país.

Objetivo. Explicar los diferentes sistemas de información documentaria del país para despertar la búsqueda positiva de información.

Método. Elaboración Conjunta.

Procedimiento. Diálogo, preguntas y respuestas.

Medios. Pizarra, TIC, documentos.

Habilidad. Explicar.

Bibliografía.

VI Seminario Nacional para educadores nov. 2005.

Cómo el docente puede obtener la información que necesita, autor Pilar Grafton.

Revista Ciencias de la Información Vol. 31 no. 1-2. mayo- junio, 2000.

Saludo.

Se escribe la fecha en la pizarra.

Tratamiento de las efemérides del día.

Se interroga ¿Dónde obtuvieron esta información?

Se comenta sobre esta.

El docente se refiere al tema anterior y les pregunto ¿Qué importancia le conceden a este programa para su futura profesión?

Pase de lista.

Motivación.

Se lee una cita que aparece en la revista Ciencias de la Información Vol.31 Pág.7, cuyo autor es Lasso de Vega.

*“No puede, considerarse persona instruida quien no se halle en condiciones de buscar y obtener la información que necesite.”*

Pregunta ¿Qué significa esta frase?

Se pasa al tema que corresponde y se copia en la pizarra, se anuncian los objetivos.

Pregunta el trabajo independiente que es.

Tema. Información.

Buscar en los diferentes diccionarios el significado de la palabra información.

Objetivo.

Investigar el significado de la palabra información para desarrollar habilidades en el uso del diccionario.

Bibliografía.

Diccionario enciclopédico Grijalbo.

Diccionario enciclopédico Océano.

Diccionario de la Lengua Española.

Lugar. CDIP.

Desarrollo.

Pregunto. ¿Qué es para ustedes la información?

Después de oír respuestas les copio en la pizarra la definición de información que aparece en el VI Seminario para educadores y se la explico.

Pregunto para explicarles luego el carácter histórico de esta ¿La información ha existido siempre, por qué?

Pregunto. Considera que la información que reciben los pueblos capitalistas es la más adecuada, ¿Por qué?

Se realiza una comparación de la información que se divulga en el capitalismo, cómo esta responde a los dueños, a la clase dominante, a la minoría, como se manipula, se tergiversa la información y como la del socialismo, responde a la clase obrera, a la mayoría, es humanista, es educativa.

Se ejemplifica con algunas de los hechos ocurridos recientemente en América Latina.

Se les muestra en la computadora el primer power point donde se define que la información se guarda, se acumula, aumenta el conocimiento, y les explico cuales son las vías de información que aparecen en otra diapositiva.

La vía escrita.

La vía audio-visual.

La vía oral.

Se las explico.

Luego les pregunto ¿Cuáles son las fuentes de información?

Después de oír sus respuestas, concluyo esta parte con los componentes de la información y les explico que todo esto tiene una conexión, una unidad y va a parar a manos de los usuarios.

Les defino el concepto de usuario y copio en la pizarra los diferentes tipos de usuarios.

Muestro una pancarta de lo anterior y otra explicando el carácter histórico de estos, les explico cómo estos desde la antigüedad visitaban las bibliotecas.

Les presento el power point y les explico que el CIED es la institución que tiene como propósito fundamental, divulgar la información con el objetivo de satisfacer sus necesidades desde el punto de vista pedagógico, en esta diapositiva, se aclara por qué está conformado el SIED.

Conclusiones.

Realizo preguntas para esclarecer dudas, les doy la calificación a los que participaron, el profesor puede hacer preguntas para comprobar la asimilación inicial de las ideas fundamentales del tema.

Evaluación. Se le dará una evaluación a cada estudiante según el desempeño oral mostrado.

Oriento el trabajo independiente.

Tema. Tipos de servicios que se brindan en el CDIP de esta universidad.

Objetivo.

Fomentar el hábito a la investigación.

Visiten este departamento y entrevisten a sus trabajadores.

Bibliografía.

Grafton, Pilar. Cómo puede el docente obtener la información que necesita. La Habana, Pueblo y Educación, 1992. 73p.

Lugar: CDIP.

Al finalizar se lee la frase que aparece en la Revista Interamericana de Bibliotecología pág. 53 Vol. 23 No 1-2, autor Iraset Páez.

“Si la educación no se enriquece constantemente con el conocimiento que genera la investigación, no es posible el cambio social, pues se estarían repitiendo conocimientos, conductas y rutinas”.

Actividad. 2

Información Científica.

Forma de docencia. Conferencia.

Tema. Fuentes de información.

Sumario. Tipos de documentos.

Objetivo. Explicar la diversidad de documentos que se encuentran en el Centro de Documentación y sus características.

Método. Explicativo ilustrativo y elaboración conjunta.

Procedimiento. Preguntas y respuestas.

Medios. Pizarra, tizas, borrador, láminas y documentos.

Habilidad. Explicar.

Bibliografía.

CUBA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. Capacitación para bibliotecarios escolares: tercer curso: estudios dirigidos. – La Habana: Ed. Pueblo y Educación, 1974.

\_\_\_\_\_. Curso de estudios dirigidos para el personal técnico de Centros de Documentación e Información Pedagógica. – La Habana: Ed. Orbe, 1960.

\_\_\_\_\_. VI Seminario Nacional para educadores. -- La Habana: Ed. Pueblo y Educación, 2005. -- Suplemento especial.

Gran diccionario enciclopédico ilustrado color. – Barcelona: Ed. MCMXCVII Grijalbo (Grijalbo Mondadori, S.A.), [s.a.].

Saludo.

Se escribe la fecha en la pizarra.

Pase de lista.

Tratamiento de las efemérides:

Recientemente concluyó la jornada de Girón, donde el imperialismo recibió la gran derrota en América Latina en el mes de abril de 1961, donde nuestro Comandante en Jefe pronunció un histórico discurso proclamando el carácter socialista de nuestra Revolución.

Recordar el contenido de la clase anterior.

Hacer una caracterización de los distintos tipos de instituciones de información y los servicios que brinda el CDIP, así como, algunos de los documentos que se atesoran. Poner ejemplo de instituciones de información, y los servicios que se prestan en sala de lectura con libros y folletos, la sala de hemeroteca, entre otros, y las vías de información oral, escrita y audiovisual.

Revisar el trabajo independiente dejado en la clase anterior.

Trabajo Independiente.

Tema: Investigar cuáles son las vías de información.

Objetivo: Reconocer las vías de información para despertar la búsqueda positiva en los estudiantes a través de la investigación.

Actividad: ¿Qué importancia usted le confiere a los documentos que se atesoran en el CDIP como vías de información?

Bibliografía.

GRAFTON, PILAR. Como puede el docente obtener la información que necesita.

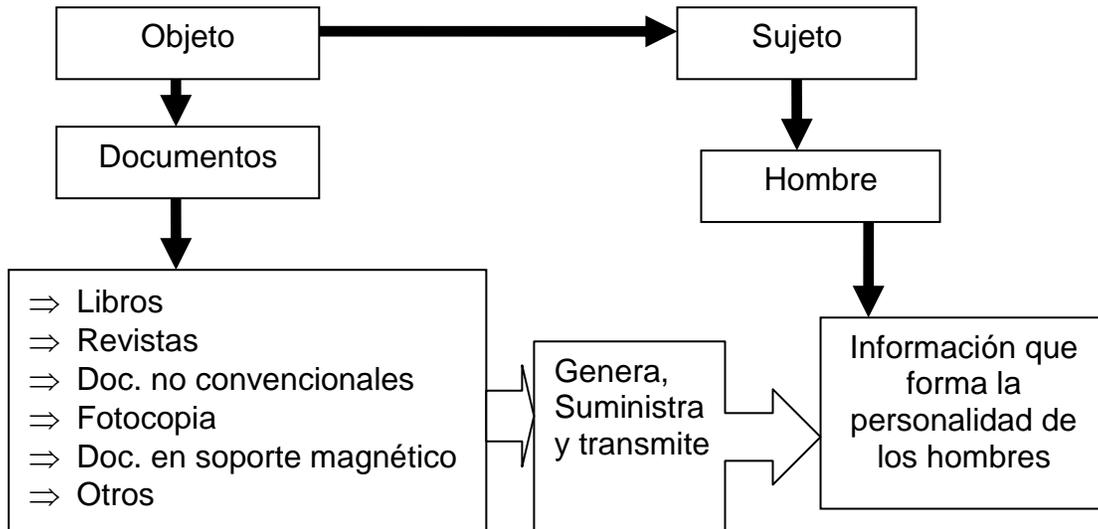
Lugar. CDIP.

Se valoran las respuestas y se profundiza teniendo en cuenta el contenido de la clase anterior.

Hoy corresponde el estudio detallado de cada documento para su identificación.

Desarrollo.

Fuentes de información científica: Es todo objeto o sujeto que genere, contenga, suministre o transmita información.



Definición de documentos:

Escrito que prueba o acredita algo. Es en el más amplio sentido de la palabra, todo objeto: físico, gráfico; cualquiera que sea su forma y naturaleza que pueda proporcionar información, registrada para la transmisión y utilización de la información.

Características de los documentos:

Por su característica física pueden ser: Textuales y no textuales

**Textuales:**

- Libros.
- Publicaciones periódicas.
- Publicaciones seriadas.

**No textuales:**

- Iconográficos: mapas, gráficos, fotografías, láminas, etc.
- Sonoros: cintas magnéticas, discos, etc.
- Audiovisuales: películas, documentales, videocasetes.

Estas se pueden clasificar en: Primarios y secundarios.

**Primarios:** Cuando se localiza la información necesaria sin tener que recurrir a otras fuentes. Ejemplo: Anuarios, atlas, guías, manuales, documentos oficiales, fuentes estadísticas, entre otras.

**Secundarios:** Son las fuentes que nos remiten o dirigen a otras fuentes de información para ser localizada. Ejemplo: catálogos, bibliografía, índices, bases de datos, entre otras.

**Libros:** Un libro (Etimología: del Latín liber; libri, membrana, corteza de árbol) es una obra impresa, manuscrita o pintada en una serie de hojas de papel, pergamino, u otro material, unidas por un lado (es decir, encuadernadas) y protegidas con tapas, también llamadas cubiertas. Consta como mínimo de 49 páginas sin contar la cubierta.

**Folletos:** Obra impresa no periódica, que contiene hasta 48 páginas.

**Publicaciones periódicas:** Son las revistas y los periódicos. Presentan características comunes, tales como:

- Aparecen en períodos de tiempos determinados.
- Se publican en unidades independientes, con diferentes contenidos.
- Conservan el mismo título.
- Posee un número fijo de ediciones por año.
- Las ediciones son enumeradas.
- Regularmente conservan el mismo formato.
- Tienen un consejo de dirección responsable.
- Aparecen en período determinado durante el año, pueden ser: semanales, quincenales, mensuales y anuales.

Ejemplos: revistas, boletines y diarios.

**Revistas:** Publicación periódica con escritos sobre varias materias, o sobre una sola especialidad. Por su carácter es un órgano de información y un instrumento de cultura. Se puede clasificar en cuatro categorías:

- Especializadas.
- De instituciones, empresas, organizaciones, fábricas, etc.
- Revistas de resúmenes: Incluye las revistas de bibliografías.
- De carácter general.

**Publicaciones seriadas:** Son colecciones de artículos editadas por instituciones, sociedades y otras organizaciones. Son consideradas intermediarias entre los libros y las revistas. Se distinguen de las revistas porque no tienen periodicidad regular y la cantidad de ediciones con que contará durante el año, no son predeterminadas. Este último aspecto

la distingue de las obras de varios volúmenes. Son producto de investigaciones realizadas por científicos o técnicos de una institución u organismo, por lo que los temas publicados son más específicos y tratados con mayor amplitud y profundidad.

Documentos no convencionales: Son aquellos que no consignan una editorial responsable y se agrupan por sus características externas. Ejemplo: TD, PG, II, TM.

Documentos digitalizados: Como su nombre lo indica están en soporte digital.

Ejemplo:

- CD-ROM.
- Videocasetes.
- Biblioteca digital.
- Internet.
- Bases de datos, entre otras.

Conclusiones:

Una vez terminada la actividad se puntualiza sobre los aspectos más importantes de la clase, centrando su atención en los conceptos dados.

Preguntar dudas, dar evaluación de los que respondieron las preguntas.

Comprobar los conocimientos adquiridos que hallan sido fundamentales.

Orientación del trabajo independiente:

Tema: Uso y manejo de la información a través del catálogo.

Objetivo: Desarrollar el hábito y las habilidades en el uso y manejo de la información a través del catálogo.

Actividades.

1. Investigar cómo se localizan los documentos en los catálogos

a) Localice los siguientes documentos en los catálogos.

- El libro: ¿Por qué la Revolución cubana?
- Trabajo de diploma de la autora: Neibi Lorenzo Marquetti.
- Revista Cuba Socialista. No. 51, el artículo "Pensamiento y obra de la Revolución Cubana" del autor Fidel Castro Ruz.

Lugar: CDIP

Evaluación. Se evaluará según el desempeño de los estudiantes.

Actividad. 3

Información científica.

Forma de organización: Conferencia.

Tema. La investigación bibliográfica.

Sumario. Las fichas bibliográficas. Elementos que la componen. Asentamiento por la Norma Cubana.

Objetivo: Explicar los elementos que hay que tener en cuenta para el fichaje Bibliográfico y su asiento por la norma cubana.

Método: Explicativo ilustrativo.

Conversación heurística.

Procedimientos: preguntas, respuestas.

Medios: pizarra. Tiza, borrador, láminas.

Habilidad. Explicar.

Bibliografía

COMITÉ ESTATAL DE NORMALIZACION. Norma cubana: NC39-07:82: Sistema de información y Documentación bibliográfica: Descripción bibliográfica de libros y folletos. – p. 49-114. – En Academia de Ciencias de Cuba. Documentos Normativos. – La Habana: IDICT, 1986.

Español - literatura: octavo grado: libro de texto / Leticia Rodríguez Pérez... /et al. /. – La Habana: Ed. Pueblo y Educación, 2001. – 229 p.

LARREA FOMBELLIDA, HAYDEE .Papel de la biblioteca en el trabajo independiente del estudiante. – p. 19-34. En Varona. Año 2, no. 4 y 5. —La Habana, ene.- dic., 1980.

OBIOLS GALLEGO, EMILIA. Manual para la elaboración de las Fichas de contenido. / Emilia Obiols Gallego, Raiza Romero Hodelín. -- Instituto Superior pedagógico, Guantánamo, 2003. 10 h.

SUAREZ PEREZ, EUGENIO. Fidel y el concepto Revolución. – En Cuba Socialista. – 3 ra. Época, no.36. – La Habana, jul.-sep., 2005.

Saludo.

Se escribe la fecha en la pizarra.

Pase de lista.

Hacer referencia a las efemérides del día.

En la clase anterior ustedes estudiaron los distintos tipos de documentos y como localizarlos en los diferentes catálogos. Qué estudiante menciona algunos de los documentos estudiados.

Se valoran las respuestas de los estudiantes.

Precisamente el día de hoy corresponde desarrollar cómo fichar esos documentos consultados y que elementos se deben tener en cuenta para ello.

Notarás que si acudes a un Centro de Información, los materiales allí localizados están organizados rigurosamente, gracias a ello los profesionales de la información localizan rápidamente los textos que deseas leer o consultar.

Esto se debe a las fichas y los ficheros existentes en estos locales.

Existen diferentes tipos de fichas organizadas en los diferentes tipos de catálogos para uso de los usuarios como son: Catálogo de autor, de título, materia etc.

Se sugiere partir del concepto de las palabras ficha y fichar.

Según el Diccionario de la lengua española y de nombres propios.

Ficha: Hoja de papel o cartulina para anotar datos y guardarlos de manera ordenada.

Fichar: es anotar en fichas datos de interés.

El fichaje es la parte más importante en el transcurso de una investigación, o para realizar cualquier actividad que requiera de información, se hace imprescindible la consignación de los datos de la fuente, que son en definitiva los que acompañan la investigación.

En el caso del uso individual de los investigadores existen las fichas bibliográficas y las fichas de contenido. En el día de hoy se analizarán las fichas bibliográficas de un autor, de dos autores, de tres autores, de más de tres autores, de autor corporativo.

¿A que llamamos fichas bibliográficas?

Fichas bibliográficas: se denominan así porque en ellas se hace una descripción del libro. Se utilizan para registrar los datos fundamentales de libros u otras publicaciones (revistas, periódicos, etc.)

Los datos indispensables para confeccionar la ficha bibliográfica de un libro lo puedes encontrar en la portada o en las páginas anteriores al prólogo o al índice general del libro.

En las revistas suelen hallarse en la primera página, en las centrales o en la última.

Datos que la componen:

- Libros.
- Autor.
- Título.
- Editora y lugar de edición.
- Fecha de edición.
- Número de páginas o tomo (si tiene).

En el caso de las publicaciones seriadas se procede de la siguiente forma.

- Autor.
- Título del artículo.
- Páginas donde se encuentra el artículo.
- Título de la publicación.
- Lugar, número y año.

Ejemplos de fichas bibliográficas.

Cuando es un autor.

**Ejemplo de un autor:**

PÉREZ DÍAZ, ENRIQUE. Inventarse un amigo. -- La Habana: Ed. Gente Nueva, 1998. -- 75 p.

Ejemplo de dos autores:

Haga siempre la entrada por el primer autor y después del título separado por una diagonal mencione los dos autores con el nombre normal separado por coma.

DANILOV, M. A. Didáctica de la escuela media / M. A. Danilov, M. A. Skatkin. -- 2 reimpr. -- La Habana: Ed. Pueblo y Educación, 1985. -- 366 p.

Ejemplo de tres autores:

Se procede de la misma forma que para dos: haga la entrada por el primero y menciónelos todos después del título, separados por coma.

Química / D. M. Kiruchkin, S. G. Shapovalenko, V. S. Polosin. -- La Habana: Ed. KIRUCHKIN, D. M. Selección de temas de metodología de la enseñanza de la Pueblo y Educación, 1986. -- 384 p.

Ejemplo con más de tres autores:

Si la obra tiene más de tres autores, se hace la entrada por el título, y separado por una diagonal mencione el primer autor. Ponga tres puntos suspensivos (...) y la abreviatura [et al.] que significa este y otros, la cual va entre corchetes.

El Carácter científico de la pedagogía en Cuba / Josefina López Hurtado... [et al.]. -- La Habana: Ed. Pueblo y Educación, 1996. -- 97 p.

Ejemplo Autor Corporativo.

Cuando una obra no tiene autor personal, pero sí Institucional o Corporativo, se hace su entrada por el nombre de la entidad, institución o ministerio. Siempre se pondrá delante el país de la institución o corporación.

CUBA. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. Educación plástica: quinto grado: Programa. -- La Habana: Ed. Pueblo y Educación, 1989. -- 21 p.

Consolidación.

Una vez terminada la actividad se puntualizarán los aspectos más importantes de conferencia centrandó la atención en:

- las fichas bibliográficas.
- los datos que la componen.

Evaluación.

Para comprobar el objetivo de la clase se realizarán las siguientes preguntas:

- Identifique la siguiente ficha.
- Diga los elementos que la componen.

Orientación del trabajo independiente.

Objetivo: Desarrollar habilidades relacionadas con la elaboración de fichas bibliográficas.

Orientaciones.

Consulte el catálogo de la hemeroteca y localice la Revista Cuba Socialista no. 36 de jul.-sep., 2005, De ella:

- Fiche el concepto de Revolución dado por Fidel.
- Extraiga los valores presentes en el concepto.
- En un segundo momento del sistema de actividades se desarrollan las actividades de carácter teórico práctico y práctico para que demuestren y procedan en la práctica en cuanto a la gestión de información.

#### Actividad 4

Tema. El video catálogo.

Objetivo. Lograr que la introducción de nuevas tecnologías en el país no compita, sino que contribuya a la educación de usuarios.

Orientaciones metodológicas.

El bibliotecario les explicará a los usuarios que el catálogo es un sistema de asientos bibliográficos de las publicaciones y documentos de una determinada colección ordenada según normas establecidas. Esto permite una mayor organización del trabajo.

En el Centro de Documentación e Información (CDIP), existen los catálogos de autor, título y materia.

Antes de dirigirse al catálogo el usuario debe tomar la boleta de préstamo en sus manos y llenar los datos siguientes.

- Clasificación.
- Nombre y apellidos del autor.
- Fecha de préstamo.
- Especialidad y año que cursa.

En el catálogo de autor se busca la información por la primera letra del apellido del autor, la ficha va estar ordenada alfabéticamente, luego se va al llenado de la boletas según normas establecidas.

En el catálogo de título se busca la información por la primera letra del título y para el llenado de la boleta es el mismo procedimiento.

En el catálogo de materia se utiliza por la primera letra de la materia de que trate el libro ejemplo APRENDIZAJE.

Durante el video el estudiante estará atento a lo que observa, tomará nota si lo cree necesario, a través de la guía de observaciones, el docente guiará a sus estudiantes para después debatir el material observado. (Anexo 7).

Evaluación. El docente guiado por el sistema de preguntas realiza un debate, charla, intercambio de ideas, debe hacerlo en un orden lógico, poniendo sello personal a cada respuesta con sus estudiantes, debe tener en cuenta que participan la mayoría de los mismos. Ver (Anexo 7).

Se hará luego la actividad práctica.

#### Actividad 5

Actividad práctica.

Tema. Confeccionar una ficha de contenido con la definición de información.

Objetivo. Fomentar el hábito por la investigación.

Bibliografía.

VI Seminario para educadores. nov., 2005.

Orientaciones metodológicas.

En esta actividad el estudiante debe dirigirse a los catálogos del CDIP para realizar la búsqueda y confeccionar la ficha.

Evaluación. Se evaluará según el desempeño de los estudiantes.

#### Actividad 6

Tema. Video Conversatorio.

Objetivo. Desarrollar hábitos y la habilidad gestión de la información científica.

Orientaciones metodológicas.

1- Selección de objetivos acorde al tipo de actividad.

2- Lectura del libro para conocer la realidad de los hechos sobre hechos asumidos.

3- Selección del material que será utilizado para la preparación del bibliotecario

Pasos a tener en cuenta para su desarrollo.

1- Sentar a los estudiantes en forma de círculo en cualquier lugar adecuado.

2- Dar a conocer con una breve explicación de las características de la conversación.

3- Se propone un tema o se parte de una sugerencia de un tema sugerido.

4- La preparación puede comenzarla el bibliotecario o un estudiantes primeramente preparado.

5- Participación de todos los estudiantes.

6- Anotar todos los errores o faltas de contenido.

Durante el video el estudiante estará atento a lo que observa, tomará nota si lo cree necesario, a través de la guía de observación, el docente guiará a sus estudiantes para después debatir el material observado. (Anexo 7).

Evaluación. El docente guiado por el sistema de preguntas realiza un debate, charla, intercambio de ideas, debe hacerlo en un orden lógico, poniendo sello personal a cada respuesta con sus estudiantes, debe tener en cuenta que participan la mayoría de los mismos.

## Actividad 7

Tema. El video promoción de libros.

Objetivo. Modelar los pasos para presentar un libro y fomentar el hábito por la lectura para desarrollar en los estudiantes una cultura general integral.

Orientaciones metodológicas.

Pasos a seguir.

1- Presentar con un cartel o una pizarra el día o la hora en que se desarrolla la actividad.

2- Se debe lograr la motivación del estudiante por la lectura.

Pasos para su desarrollo

1- Breve introducción de la obra, en este caso es la obra titulada “Mujercita” (obra literaria pertenece al romanticismo).

2- Obras más importantes del autor.

3- Análisis breve de la obra.

4- Caracterización de los personajes representativos de dicha obra literaria.

7- Las conclusiones pueden realizarlas el bibliotecario o un estudiante preparado.

Durante el video el estudiante estará atento a lo que observa, tomará nota si lo cree necesario, a través de la guía de observaciones, el docente guiará a sus estudiantes para después debatir el material observado. (Anexo 7).

Evaluación. El docente guiado por el sistema de preguntas realiza un debate, charla, intercambio de ideas, debe hacerlo en un orden lógico, poniendo sello personal a cada respuesta con sus estudiantes, debe tener en cuenta que participan la mayoría de los mismos.

Se les dará algunos títulos para que lo lean, los que deben presentar en las próximas actividades.

#### Actividad 8

Tema. Intercambio con especialistas.

Objetivo. Lograr que la introducción de nuevas tecnologías en el país no compita, sino que contribuya a la educación de usuarios.

Orientaciones metodológicas.

En esta actividad la participación del especialista es de vital importancia. El especialista puede referirse a las obras más importantes de la especialidad.

Orientación Pedagógica. El bibliotecario coordinará con los especialistas, que día lo van a entrevistar, luego se reunirá con los estudiantes para dejar claro, como debe ser su comportamiento y decir que las preguntas deben ser claras y precisas de forma tal que puedan evacuar todas sus dudas.

Se le preguntará al especialista de la Facultad Educación Infantil.

- ¿Qué libro de su especialidad considera usted importante para la fundamentación pedagógica de una tesis?

Esto ayudará al usuario a tomar decisiones para el desarrollo de su investigación, lo guiará. El especialista le podrá sugerir temas teniendo en cuenta el banco de problemas y hasta incluso brindarle su ayuda.

El especialista le preguntará sobre qué tema le gustaría investigar.

Según los temas mencionados se le orientará las posibles bibliografías a utilizar.

Durante el video el estudiante estará atento a lo que observa, tomará nota si lo cree necesario, a través de la guía de observaciones, el docente guiará a sus estudiantes para después debatir el material observado. (Anexo 7).

Evaluación. El docente guiado por el sistema de preguntas realiza un debate, charla, intercambio de ideas, debe hacerlo en un orden lógico, poniendo sello personal a cada respuesta con sus estudiantes, debe tener en cuenta que participan la mayoría de los mismos.

La actividad se va a evaluar teniendo en cuenta la participación activa de cada uno de los miembros del grupo.

Actividad 9.

Tema. Mi amigo el diccionario.

Actividad práctica en el Centro de Documentación.

Objetivo. Identificar los distintos tipos de diccionarios para su uso sistemático en cualquier contexto en que se inserten.

Método. Elaboración conjunta.

Procedimiento. Conversación, preguntas y respuestas, trabajo independiente.

Medios. Diccionarios, láminas, computadora.

Orientaciones metodológicas.

Identificar a los estudiantes con el local, su uso. Hacer referencia, a cómo es la red de información, para los estudiantes y población en general, cómo se encuentra distribuida por todo el país. Destacar servicios que ofrece.

Se indaga con ellos sobre.

-¿Qué es el diccionario?

-¿Cuántos tipos conocen?

-¿Qué información aportan?

-¿Cuáles son los pasos a seguir para su mejor manejo?

Presentar el tema y orientar hacia los objetivos

Presentar en diapositiva a partir de un power point, la información:

- Concepto de diccionario.

- Clases de diccionarios y su utilidad.

- Información que ofrece.

¿Cómo se maneja el diccionario?

- Ofrecer información sobre programa de la Revolución, mostrar textos.
  - Ofrecer palabras a los estudiantes que presenten limitaciones para pronunciar, escribir. - Búsqueda en el diccionario.
- Evaluación y control. Para evaluar la actividad se tendrán en cuenta tres categorías B R M. En caso de regular los participantes deben expresar por qué.

#### Actividad 10

Tema. Charla sobre el cuidado de los libros.

Objetivo. Demostrar la importancia que tienen los libros como legado para las actuales y futuras generaciones.

Orientaciones metodológicas.

En esta actividad el profesional de la información va a destacar que los libros forman parte de la herencia cultural acumulada a través de la historia.

Pasos a seguir para usar un libro.

- Colocarlo sobre una mesa y hojearlo cuidadosamente.
- Si tiene hojas unidas entre sí por los extremos (no cortadas por guillotina), se debe proceder a separarlas cuidadosamente.
- Se distribuyen algunos libros a los estudiantes para que procedan.
- Se deben levantar las tapas o cubiertas y doblarlas por la bisagra. Luego, se abre el libro y se presiona a lo largo de la unión de las hojas. Esta operación se realiza al inicio del libro, al medio y al final para lograr que el mismo se mantenga mientras se lee.
- Se explicará que el libro no se debe mutilar, ni rayar.
- Que existe un reglamento de la biblioteca, para el usuario que cometa esta infracción.

Evaluación y control. Los estudiantes podrán emitir valoraciones críticas en correspondencia con el contenido que se trata, a partir de las consecuencias de los modos de actuación positivos y negativos.

#### Actividad 11

Tema. El libro y yo.

Objetivo. Identificar las partes de un libro.

Orientaciones metodológicas.

El bibliotecario le dará a los estudiantes, las partes que conforma un libro, destacará que la portada orienta el contenido más general del libro, a través del título y los autores y que en la lectura de las solapas, presentes en algunos libros , da un resumen de la obra , así como una breve biografía del autor.

Se le distribuirán libros por asientos para que observen las partes del libro.

Se copiarán en la pizarra las partes del libro, y se abordará sobre estas.

Algunos libros incluyen un prólogo, escrito por alguien que conoce el autor, en él menciona algunos datos biográficos, características del libro y de su estilo, así como la temática que aborda.

La introducción la escribe el autor del libro, es de gran utilidad porque en ella nos comunica el fin que perseguía al escribirlo.

En cada capítulo, unidad o tema encontrarás una introducción y un resumen, donde el autor destaca los aspectos esenciales

Las referencias bibliográficas detallan el nombre de los autores y de sus obras, que han sido consultadas por el autor del libro, lo que permite dirigirse a la fuente original para ampliar conceptos.

Los anexos y notas pueden incluir información estadísticas resumidas en cuadros, gráficos, etc.

Se les mandará como trabajo independiente: la lectura del manual de educación formal, que aparece en el Centro de Documentación.

Evaluación y control. Valoración de la calidad de la actividad por los estudiantes, aclaraciones de dudas, enfatizando que esto les servirá para su desempeño profesional.

Se les preguntará al final a los estudiantes qué se logra con el cuidado de los libros.

## Actividad 12

Tema. La conversación en la biblioteca.

Objetivo. Lograr un adecuado comportamiento en la biblioteca, teniendo en cuenta las normas y hábitos de conducta social en los estudiantes.

Orientaciones metodológicas.

Se analizará con los estudiantes la actividad a realizar en la biblioteca, teniendo en cuenta el trabajo independiente que era leerse el manual de educación formal.

Se les preguntará si conocen el reglamento del Centro de Documentación.

1. ¿Cómo debe ser su comportamiento en el CDIP?

2. ¿Cómo se deben comunicar entre ellos y con el profesional de la información?

Evaluación. Cada estudiante será evaluado acorde a los hábitos que posean:

- Con los hábitos de las normas de educación formal en el CDIP.
- Sin hábitos de las normas de educación formal en el CDIP.

Con el sistema de actividades se logra que los estudiantes adquieran hábitos de las normas de conducta social en el CDIP, y sepan comunicarse y permite desarrollar un proceso formativo para lograr el profesional que esperamos.

Al recibir este programa con las anteriores actividades va a existir un cambio, un impacto. Según Horacio “no basta leer, no basta estudiar, es necesario fichar, para enriquecer las ideas y que no se vayan olvidando” (XI Seminario Nacional para educadores, 2011).

### **2.3 Valoración de la viabilidad del sistema de actividades propuestas para el desarrollo de habilidad gestión de la información científica en la formación inicial del docente de la UCP.**

Para validar el sistema de actividades se realizó una exploración empírica en la práctica para comprobar la propuesta, se utilizaron los métodos de investigación que se explicará más adelante y los instrumentos, se tuvo en cuenta el criterio de usuarios, los cuales aportan experiencias relacionadas con el desarrollo de la habilidad gestión de información científica.

Es necesario señalar la alta preparación que se logra a través de estas actividades, utilizando métodos y procedimientos que contribuyen al logro de un proceso educativo acorde con los principios de la enseñanza.

Se tomó una muestra de 7 profesores de la Facultad Educación Infantil de la UCP” Raúl Gómez García”, los cuales presentan las características según los indicadores seleccionados (Anexo 5). Se realizó un muestreo para determinar el nivel de conocimiento que poseen y se obtuvo como resultado, que el 100% de los usuarios conocen los objetivos fundamentales de la asignatura. Se consideró necesario en un primer momento, familiarizar a los usuarios sobre la propuesta del sistema de actividades, alegando que son asequibles y poseen una estructura para su implementación.

Después de estos primeros momentos de familiarización de los usuarios con la propuesta se le aplicó un cuestionario (Anexo 6), con el objetivo de conocer sus criterios acerca de la

posibilidad que tiene el sistema de actividades para el desarrollo de habilidades de gestión y procesamiento de la información científica.

Para el análisis del resultado obtenido se tuvieron en cuenta tres indicadores.

- Consideraciones sobre los procedimientos didáctico- metodológico para la elaboración e instrumentación de las actividades.
- Calidad de las actividades elaboradas.
- Valoración del sistema de actividades propuestas.

El resultado obtenido de la aplicación de este instrumento (Anexo 6), mostró que en el primer indicador analizado obtuvo un 100 % de aceptación por parte de los usuarios reflejando en los resultados obtenidos, todos los parámetros descritos dentro de dicho indicador resultaron evaluados de cinco puntos, mostrándose muy de acuerdo por parte de los usuarios.

El indicador referido a la calidad de las actividades elaboradas arrojó como resultado, que dentro de los parámetros analizados, solo el primero y el segundo no alcanzaron el 100 % de aceptación, lo que demuestra con esto que a pesar de no haberse alcanzado los resultados esperados en todos los parámetros la calidad que le atribuyen a las actividades elaboradas es de 5 puntos en cuanto a las orientaciones metodológicas para ejecutar la realización de los mismos.

El último indicador referido a la valoración del sistema de actividades propuesto obtuvo como resultado en criterio general con un 100% de aprobación, de muy de acuerdo, a través de todos sus parámetros.

Teniendo en cuenta la valoración realizada por los usuarios a partir de los indicadores analizados se pudo constatar que el sistema de actividades cuenta con la mejor opinión de los profesores seleccionados para la instrumentación de dicho sistema de actividades, ya que posibilita que el estudiante desarrolle habilidades de gestión de la información científica, elevando así la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje.

Para la viabilidad de la investigación se utilizaron como instrumentos, la encuesta, la entrevista y la guía de observación, para determinar el tratamiento al utilizar la información científica desde el Centro de Documentación en los usuarios de primer año, la cual fue ampliamente descrita en el capítulo anterior. Se utilizó en el método de triangulación y en el estadístico-matemático, la técnica de análisis porcentual.

Como segundo momento se procedió a la aplicación del sistema de actividades elaborada para lo cual se estableció un cronograma que partió del uso de la información científica en

el Centro de Documentación y en el aula, y la realización de observaciones a las diferentes actividades.

Posteriormente se realizaron sesiones de capacitación a los estudiantes con el apoyo de la bibliotecaria, profesores y directivos, dirigidas a profundizar en el uso de las fuentes de información, realizando un análisis profundo sobre las vías y actividades que se podían emplear con los estudiantes.

Se determinaron los tipos de fuente bibliográficas que pueden consultarse en los diferentes trabajos orientados para el aprovechamiento de los debates en la biblioteca, cuya característica esencial estaba relacionada con la necesidad de que los estudiantes se auto valorarán, establecerán semejanzas y diferencias entre las bibliografías consultadas.

Las actividades se aplicaron durante 7 meses en la propia escuela por cuanto se emplearon los mismos turnos de actividades reglamentados a fin de ir evaluando las posibilidades reales de ser aplicados en el marco del proceso de enseñanza aprendizaje, sin embargo las frecuencias sí aumentaron a partir de que en los horarios solamente correspondía una vez a la semana.

Se trabajó con la escala nominal, y se tuvieron en cuenta los siguientes indicadores

- Uso de la información científica con diferentes documentos.

En las observaciones realizadas se pudo constatar un buen uso de la información científica, ya que los estudiantes utilizan el libro de texto en los diferentes trabajos orientados, lo que representa un 100%. Además hacen uso de otros textos complementarios existente en la biblioteca, como: periódicos, revista, búsqueda en soporte digital representando un 100%.

El 90% de los estudiantes poseen habilidades para utilizar las diferentes fuentes de información, sólo el 10% presenta dificultades. (Anexo 1).

En la encuesta realizada a estudiantes se pudo apreciar que el 93,3 % utiliza los materiales de la biblioteca para realizar los diferentes trabajos orientados.

El 5% no la utiliza, demostrando que existe un avance considerable en la utilización de la misma. (Anexo 2).

En la entrevista aplicada a directivos y profesores el 100% plantea que los estudiantes utilizan el libro de texto y otros materiales existente en la biblioteca escolar, el 85,7% refiere que se le da un adecuado tratamiento a las diferentes fuentes de información que

existen en la biblioteca escolar, el 85% responden que son muy responsables en la utilización de las bibliografías consultadas. (Anexo 3).

En la entrevista aplicada a las bibliotecarias las ocho, plantean que los estudiantes utilizan con frecuencia los materiales de la biblioteca, lo que representa un 100%, el 46,6 % plantean que se utilizan varias fuentes de información en correspondencia con el tema a investigar, el 46,6 % por ciento plantea que se les orienta el trabajo a realizar y las diferentes bibliografías a consultar. (Anexo 4).

➤ Dominio de la norma establecida para asentar la bibliografía.

En las actividades observadas se pudo constatar que el 96,6% de los estudiantes poseen interés por asentar las bibliografías en los diferentes trabajos orientados, solo el 26,6 % no posee interés, lo que demuestra que se ha ganado en el interés hacia la misma.

El 100% de los estudiantes domina la norma establecida para realizar asientos bibliográficos en diferentes soportes. (Anexo 1).

En la encuesta realizada a los estudiantes el 96,6 % plantean que poseen conocimiento para asentar la bibliografía en diferentes soportes. Sólo el 13,3 % presenta dificultades. (Anexo 2).

En la entrevista aplicada a directivos de la facultad el 100% considera que se aprovechan las actividades que imparten las bibliotecarias para trabajar los asientos bibliográficos, el 85,7% reconoce que se le da un buen tratamiento a las normas establecidas para asentar las diferentes fuentes bibliográficas utilizadas. (Anexo 3).

En la entrevista aplicada a las bibliotecarias el 100% refiere que los estudiantes poseen dominio de la norma establecida para asentar las bibliografías, el 100% siente motivación por asentar las bibliografías consultadas. (Anexo 4).

➤ Uso de ficha resumen y de contenido al utilizar la información.

En la observación realizada se pudo apreciar que el 95% de los estudiantes elaboran la ficha resumen y de contenido en los diferentes trabajos orientados. El 5% de los estudiantes no la utilizan, por lo que se demuestra que existe un mayor conocimiento en cuanto a la confección de la misma. (Anexo 1).

En la encuesta realizada a los estudiantes el 95% utiliza la ficha resumen y de contenido en los diferentes trabajos orientados, y el 5% no la utiliza. (Anexo 2).

En la entrevista aplicada a especialista de bibliotecología y profesores el 85,7% plantea que los estudiantes poseen conocimiento en la elaboración de fichas resumen y de

contenido y que la utilizan con frecuencia, y el 100% considera que se les da una buena orientación a los estudiantes para realizar las diferentes fichas. (Anexo 4).

En la entrevista aplicada a las bibliotecarias el 66% plantea que los estudiantes poseen dominio en la realización de fichas resumen y de contenido. (Anexo 4).

En sentido general, la observación sistemática, los intercambios con profesores, directivos y bibliotecarias pudieron determinar manifestaciones de un comportamiento adecuado, una valoración favorable y vivencias positivas en esta experiencia.

Las regularidades constatadas se centraron en:

- Se logró elevar el nivel de información de los estudiantes haciendo uso de diferentes fuentes de información existente en la biblioteca.
- Se contribuyó a elevar el conocimiento de los estudiantes en los modos de actuación asociados a la responsabilidad.
- Se fortaleció la orientación y control de forma sistemática por parte de los bibliotecarios y profesores que permitan al estudiante contribuir a un uso eficiente de la información científica en los diferentes trabajos orientados.
- El 100 % de los directivos y el 87, 5 % de los profesores mostraron interés y preocupación acerca de la utilización de la información científica en los diferentes trabajos orientados a los estudiantes.
- El 100% de profesores consideraron que el trabajo realizado era necesario y favorable ya que la realidad objetiva demuestra la necesidad e importancia de utilizar varias fuentes de información en los diferentes trabajos orientados para ampliar la cultura informacional en los estudiantes( Anexo 1 )
- Se logró que los estudiantes realizaran los asientos bibliográficos en todos los trabajos orientadas de las fuentes consultadas.
- Se logró que realizaran fichas resumen y de contenido en los diferentes trabajos orientados.

### **Conclusiones parciales**

1. El diagnóstico inicial aplicado permitió conocer que los estudiantes no se encuentran lo suficientemente preparados para hacer uso óptimo de la información científica. Se considera que le ha faltado auto preparación y creatividad al personal bibliotecario y docente para incidir en el uso de la información científica.
2. El sistema de actividades propuesto, ha sido elaborado teniendo en cuenta los componentes personales y no personales del proceso de enseñanza aprendizaje para la preparación de los estudiantes. La estructuración y flexibilidad para su puesta en práctica depende de la creatividad y profesionalidad de las bibliotecarias, en función de potenciar una mejor utilización de la información científica en la formación inicial del docente.
3. Los resultados obtenidos, muestran que el sistema de actividades propuesto, ofrece una vía que facilita al bibliotecario la preparación para potenciar el uso de la información científica en los estudiantes, se desarrollan las habilidades, estableciéndose la relación bibliotecario- usuario.

## Conclusiones

1. Luego de la evolución histórica de la educación de usuarios y el desarrollo de la habilidad gestión de la información científica, se constataron las regularidades que se manifiestan en su desarrollo, estas centrada en la falta de la concepción de un programa que favoreciera la preparación de estudiantes, al constituir una necesidad de la Educación en las dos primera etapas analizadas, aún que se concibe en la tercera etapa que se ha ido perfeccionando, a través de las actividades desplegadas al calor de la Batalla de Ideas que se lleva a cabo.
2. Los fundamentos teóricos sistematizados durante la investigación relacionada con el desarrollo de la educación de usuarios de la información científica se fundamenta en el método dialéctico – materialista de la filosofía marxista- leninista en lo filosófico, en lo psicológico en la escuela Histórico Cultural de Vigotski, en la Zona de Desarrollo Próximo que permite comparar el desempeño entre los estudiantes, así como consideraciones teóricas pedagógicas acerca del objeto y el campo que se pretende transformar, entre otras.
3. Los resultados en el estudio del diagnóstico de constatación del estado inicial se realizó a través de la utilización de instrumentos y técnica de la investigación educativa, demuestran que existen insuficiencias en el desarrollo de la habilidad gestión de la información científica en los estudiantes de primer año.
4. Las actividades diseñadas, se sustentan en los principios didácticos y pedagógicos, posibilitando un mejor desarrollo de la habilidad de gestión de la información científica en los estudiantes del 1er año de la carrera Educación Preescolar, poseen un carácter sistémico, una relación jerárquica, son flexibles, coherentes, entre otras.
5. Durante la introducción parcial de las actividades propuestas bajo las condiciones de la carrera de Educación Preescolar a través de la triangulación metodológica, se pudo constatar una mejor gestión de la información científica, así como el establecimiento de la relación bibliotecarios – usuarios y la calidad en el proceso de gestión, pero evidencia además la necesidad de una capacitación de los bibliotecarios y profesores para el logro de la coherencia entre los sujetos que interactúan con los estudiantes.

## **Recomendaciones**

1-Socializar las actividades propuestas a otras carreras de la institución, de manera que contribuya a fortalecer el trabajo del bibliotecario y se desarrolle esta habilidad gestión de la información en los estudiantes, para su formación profesional.

2- Utilizar el informe de investigación como material de consulta, para los profesores en su actualización y superación, y los estudiantes en la utilización correcta de los fondos, servicios y recursos del Centro de Documentación e Información Pedagógica.

## BIBLIOGRAFÍA

1. Alejo Febles, Tania. Visión de Futuro. En Primera Reunión del Sistema de Información para la Educación. Taller: Gerencia de la Información. -- Manzanillo, 1995. 6 p.
2. Aja Quiroga, Lourdes. Gestión del conocimiento y gestión de calidad en las organizaciones. Disponible en: <http://webcache.googleusercontent.com>. Consultado mayo, 2012.
3. Alfonso Chomat, Mercedes. Estructura y concepción metodológica para transformar los modos de actuación profesional de los bibliotecarios escolares en secundaria básica. Tesis de maestría I. S. P. "Enrique José Varona", Universidad de La Habana, 2005. 80 h.
4. ----- . Introducción a la teoría de la búsqueda de la información científica. La Habana, Academia de Ciencias de Cuba, 1975. 326 p.
5. Álvarez, Nancy. Estrategia pedagógica para el fomento del hábito de la lectura en octavo grado. Tesis de Maestría I. S. P. "Félix Varela". Sede Municipal Santo Domínguez. Villa Clara, 2008.
6. Álvarez de Zayas, Carlos M. Didáctica. La Escuela en la vida. La Habana, Pueblo y Educación, 1990. 78 p.
7. Barry, Cristiane. Para adquirir habilidades de información / Disponible en: [http://es.wikipedia.org/wiki/Habilidades\\_de\\_información](http://es.wikipedia.org/wiki/Habilidades_de_información). Consultado mayo, 2012.
8. Bermúdez Morris, R. y L. M. Pérez Martín. Aprendizaje Formativo Crecimiento Personal. La Habana, Pueblo y Educación, 1996. 6 p.
9. Cabrera Matos, Ada Lisa. Una Alternativa educativa para potenciar el uso de la información científica desde la biblioteca escolar con estudiantes de tercer grado. Tesis de Maestría. U. C. P. "Raúl Gómez García", 2009. 27 h.
10. Castellanos Simona, Doris. Material básico herramienta psicológica por la dirección del aprendizaje escolar. La Habana. Pueblo y Educación, 2007. p. 14.
11. Cazaña Estrella, Tania. Sistema de actividades extradocentes mediante la utilización de los medios audiovisuales en la biblioteca escolar de la escuela primaria Augusto César Sandino (Tesis de Maestría) I. S. P. "Juan Marinello", Matanzas, 2008.

12. Conocimiento y uso de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación /Por/ Ramiro Lafuente /y otros/. La Habana, UNESCO. Disponible en: <http://www.Lles.scribd.com>. consultado el 23 de mayo de 2011.
13. Cuba. Ministerio de Educación. IV Seminario Nacional a dirigentes y metodólogos e inspectores de las direcciones provinciales. La Habana, 1985 segunda parte.
- 14.----- . Manual de Educación Formal. La Habana, Pueblo y Educación, 1983.
- 15.----- . IX Seminario Nacional a dirigentes y metodólogos e inspectores de las direcciones provinciales. La Habana, Pueblo y Educación, 1980. t. 1
- 16.----- . VII Seminario Nacional para Educadores. La Habana, Pueblo y Educación, 2006. 32 p.
- 17.----- . Reglamento de las bibliotecas escolares. Resolución Ministerial. No. 729/ 80. Documento Normativo para el Sistema Nacional de Educación. La Habana, 1981.
- 18.----- . VI Seminario Nacional para Educadores La Habana, Pueblo y Educación, 2005. 16 p.
19. Chávez Rodríguez, J. A., A. Suárez Lorenzo y L. D. Permury González. Acercamiento necesario a la pedagogía. La Habana, Pueblo y Educación, 2005.
20. Los Chicos del barrio de Jesús María. Un proyecto de participación e integración social /Por/ Silvia Castillo Suárez /y otros/. La Habana, Molinos Trade, S, A., 2007. 112
21. Chivas Leguen, Arístides. Un Sistema de actividades didácticas para contribuir al tratamiento de la ortografía con las inadecuaciones s, c, z en tercer grado. Tesis de Maestría. U.C.P. "Raúl Gómez García", Guantánamo, 2011. 76 h.
22. La Dialéctica y los métodos científicos generales de investigación /Por/ B. Gnedenko /y otros/. La Habana, Ciencias Sociales, 1985. 201 p.
23. Diccionario de la lengua española. España, Grupo Editorial Océano, S. A.
24. Didáctica, teoría y práctica /Por/ Fátima Advine Fernández /y otros/. La Habana, Pueblo y Educación, 2007. 309 p.
25. Egea Álvarez, Miriam. Labor educativa. Selección de lectura. La Habana, Pueblo y Educación, 2007. 122 p.

26. Evolución y tendencias de la formación de usuarios en un contexto latinoamericano. Disponible en: [www.Bibliotecología.uda.edu.co](http://www.Bibliotecología.uda.edu.co). consultado 23 de marzo 2011
27. Ferrer López, Miguel Ángel. Enfoque para el perfeccionamiento del trabajo en el equipo metodológico municipal de secundaria básica. Tesis en opción al grado de doctor en Ciencias Pedagógicas. ICCP "Enrique José Varona". La Habana, 1999.
28. Fowler Calzada, Víctor. La Lectura ese poliedro. La Habana, Biblioteca Nacional "José Martí, 2000. 57 p.
29. Galano, Odalis. Un Sistema de actividades para promover la lectura en los escolares del sexto grado de la escuela Omar Renedo, desde la biblioteca (Tesis de Maestría) I. S. P. "Raúl Gómez García", Guantánamo, 2009. 65 h.
30. García, Valenzuela. Nueva propuesta para la estructura de la Bibliotecología en el contexto de la teoría bibliotecológica informativa. *Ciencias de la Información*. La Habana, Vol.37, no.1, abr., 2006. 6 p.
31. Grafton Horta, Pilar y Luisa M. Navia Acebedo. Como puede el docente obtener la información que necesita para su labor. La Habana, Pueblo y Educación, 1992. 73 p.
32. Habilidad. Disponible en [www.lles.answers](http://www.lles.answers) consultado el 16 de enero, 2011
33. Habilidades de gestión de información. Disponible en: [www.llpcampillo.Word.press.com](http://www.llpcampillo.Word.press.com). consultado 2008
34. Heredia Goire, Virgen Deisy. Acciones para el desempeño del bibliotecario en la gestión de información. Tesis de Maestría. U.C.P. "Raúl Gómez García" Guantánamo, 2009. 60 h.
35. Izquierdo Cáceres, José M. La Biblioteca escolar en la educación. Educación. La Habana. No. 30:90, jul.-sep., 2005.
36. James Bunch, Allan. Antecedentes históricos de los servicios de información a la comunidad. *Interamericana de Bibliotecología*. Colombia. Vol. 24, no.2, , jul.-dic., 2001.
37. Labarrere Reyes, Guillermina y Gladys E. Valdivia. Pedagogía. La Habana, Pueblo y Educación, 2001. 353 p.
38. La Labor educativa en la escuela. Colectivo de autores. La Habana, Pueblo y Educación, 2002. 98 p.

39. Larrea Fombellida, Haydee. Papel de la biblioteca en el trabajo independiente del estudiante. Varona. La Habana, Año 2, no. 4 y 5, ene.-dic., 1980,
40. López López, Mercedes y Magali García Ojeda. Cómo enseñar a usar los libros de textos. La Habana, Pueblo y Educación, 1994. 35 p.
41. Matos Columbié, Celia. Alternativa didáctica para la estimulación del desarrollo intelectual de los escolares del sexto grado mediante la asignatura Geografía de Cuba (Tesis de Maestría) I. S. P “Enrique José Varona”. La Habana, 1998.
42. Mariño Castellano, Juana Teresa y Lilian Calzado Hernández. Aprendizaje creativo – vivencial y desarrollo de la autovaloración de los profesores en Cuba. La Habana, Academia, 2005. 48 p.
43. Metodología de la investigación educacional /Por/ Gastón Pérez Rodríguez /y otros/. La Habana, Pueblo y Educación, 2002. t. I
44. Metodología de la investigación educacional /Por/ Irma Nocedo de León /y otros/. La Habana. Pueblo y Educación, 2001. t. 2.
45. Múnera Torres, María Teresa y Ariloz Regina, Pabón Ángel. La Gestión del conocimiento y su relación con la documentación. Interamericana de Bibliotecología. Colombia. Vol. 2, no 2, , jul.-dic., 2002.
46. Armas Ramírez, Nerelys de y Alberto Valle Lima. Resultados científicos en la investigación educativa. La Habana, Pueblo y Educación, 2011. 190 p.
47. Olangua Lozano, Odalis. Curso a distancia habilidades para la gestión de la información/Disponible en: <http://www.um.es/dp-le>, 2011
48. Núñez Paula, Israel A. Usos y definiciones de los términos relativos o los usuarios o clientes. Interamericana de Bibliotecología. Colombia. Vol. 23, no. 1-2, ene.-dic., 2000. 109 p.
49. Palacios Salinas, Carolina y María Guadalupe Vega Díaz. Usuarios de la Información. Interamericana de Bibliotecología. Colombia. Vol. 23, no 1-2, ene,-dic. , 2000. 96. p.
50. Pantoja Martínez, Marlene. Actividades desde la biblioteca escolar para contribuir al perfeccionamiento del proceso de orientación profesional pedagógica (Tesis de Maestría) Filial Pedagógica Universitaria”Carlos Manuel de Céspedes”, Isla de la Juventud, 2008.

51. Paula Coronado, Francisco de. El Gran espacio en que no estamos: reflexiones en torno al lugar del profesional de la información en la era de cambio. Ciencias de la Información. La Habana. No. 2: 220, dic., 2005.
52. ----- . La Nueva postura del profesional de información. Ciencia de la Información. La Habana. No. 4:23, 2005.
53. Pedagogía' 1999 (La Habana). Maestro investigador. Cómo lograrlo / Lutgarda López Balboa, Carolina Pérez Moya. La Habana, Ministerio de Educación, 1999.
54. Pedagogía' 2003 (Guantánamo). Propuesta metodológica integral para el profesional de la información en formación de usuarios / Milaysa Acosta Cuesta, Noelia Turcas Boch, Joaquina González Torres. Guantánamo, U. C. P. "Raúl Gómez García", 2002.
55. Pedagogía' 2007 Guantánamo. Estrategia para viabilizar la búsqueda y satisfacción de las necesidades informativas de los profesores de ETP / Ricet Delfino Azahares, Paula Labañino Julis y Rosa Elvira Lores Cobas. Guantánamo, U.C.P. "Raúl Gómez García", 2007.
56. El Profesional de información del nuevo milenio: Encuentro de líderes jóvenes. Ciencias de la Información. La Habana, No. 3: 59, sep.-dic., 2005.
57. Pretroski, L. Psicología evolutiva y pedagógica. URSS, Progreso, 1980. 564 p.
58. El Profesional de información del nuevo milenio: Encuentro de líderes jóvenes. Ciencias de la Información. La Habana, No. 3: 59, sep.-dic., 2005.
59. Ponjuan, Gloria. Papel del bibliotecario escolar en los tiempos actuales. Disponible en: [www.google.com](http://www.google.com). consultado el 19 de abril, 2011.
60. ----- . Nuevos retos para los especialistas de información en Cuba. Usuarios, demandas y papeles diferentes para. Ciencias de la Información. La Habana. Vol. 26, no.1., mar., 1995.
61. ----- . Sistemas nacionales de información ambiental... Ciencias de la Información. La Habana. Vol. 30, no 1, mar., 1999.
62. Pórtela F. R. La Enseñanza de las ciencias desde un enfoque integrador. La Habana, Ministerio de Educación, 2002.
63. Pupo Pupo, Rigoberto. La Actividad como categoría filosófica. La Habana, Ciencias Sociales, 1990. 262p.
64. Ramírez, Rafael F., Evelio F. Machado Ramírez y Milagros Rodríguez Andeno. La gestión de la información en la formación del profesional en ciencias

económicas/ Disponible en: <http://webache.googleusercontent.com>, jul.- sep., 2011

65. Rendón Giraldo, Nora Elena. La formación de usuarios de la información una propuesta curricular. *Interamericana de Bibliotecología*. Colombia. Vol. 23. no. 1-2. ene.- dic., 2000.
66. Romero Iglesia, Niuris. Un Sistema de actividades docentes con enfoque interdisciplinario de las ciencias naturales. (Tesis de Maestría). U.C.P. "Raúl Gómez García", Guantánamo. 60 h.
67. Romero Yacer, Tania. Alternativa metodológica para contribuir al perfeccionamiento del desempeño del bibliotecario para la promoción de lectura desde el currículo de la Biblioteca Escolar. (Tesis de Maestría). U.C.P., "Raúl Gómez García", Guantánamo, 2008. 80 h.
68. Rudnikas Katz, Bertha. Cómo interesar a los estudiantes en la búsqueda de bibliografía. La Habana, Pueblo y Educación, 1988. 45 p.
69. Saber comportarse /Por/ Elsa Núñez Aragón / y otros/. La Habana, Pueblo y Educación, 2010. 65 p.
70. Sagó Montoya, Milagros. El Trabajo metodológico de los colectivos de carrera en condiciones de universalización de la enseñanza superior. Tesis en opción al grado de doctor en Ciencias Pedagógicas. IPS. "Frank País García", Santiago de Cuba, 2006. 30 p.
71. Sánchez Díaz, Marley y Juan C. Vega Valdéz. La Gestión del conocimiento y su relación con otras gestiones *Ciencias de la Información*. La Habana. Vol. 37, no. 2-3, ag.-dic., 2006.
72. Setián Quesada, Emilio. Nueva propuesta para la estructura de la Bibliotecología Informativa. *Ciencias de la Información*. La Habana, Vol. 37, no. 1, abr., 2006.
73. Siquiera Ortiz, Zaida. Usuario de la Información. *Interamericana de Bibliotecología*. Colombia. Vol. 23, no. 1-2, ene.-dic. , 2000. 97 p.
74. Suárez Balseiro, Carlos A. Consideraciones en torno al enfoque socio- psicológico del servicio informativo bibliotecario. *Ciencias de la Información*. La Habana. Vol. 26, no. 1., mar., 1995.
75. Talizima, N. Psicología de la enseñanza. Moscú, Progreso, 1988. 58 p.

76. Tamayo Hormigó, Lisset. Un sistema de actividades docentes y extradocentes para la Educación Ambiental desde el cálculo con número racionales en octavo grado. Tesis de Maestría, IPS. "Raúl Gómez García", Guantánamo, 2009. 77 h.
77. La teoría histórica cultural de Vigotski / Disponible en: <http://bdigital.ucp.gu.rimed.cu>. Consultado, mayo, 2012.
78. Tesis Resoluciones del primer congreso del PCC. La Habana. Ciencias Sociales. 1975. 674 p.
79. Torres Verdugo, Ángela. Taller de investigación documental. México, Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa, 1998. 375 p.
80. El Trabajo independiente. Sus formas de realización /Por/ Gilberto García Batista /y otros/. La Habana, Pueblo y Educación, 2005. 144 p.
81. Vieira da Cunha, Miriam. Las Nuevas tecnologías y el profesional de la información. Nuevos perfiles. Ciencias de la Información. La Habana. Vol. 32, no. 3, dic., 2001.
82. Vigotski, L.S. Obras Completas Tomo 5. La Habana. Pueblo y Educación, 1995. 336p.
83. Zaldivar Collazo, Modesto. Política y estrategia en la Sociedad de la información. Ciencias de la Información. La Habana. Vol. 29, no. 3, sep., 1998.

### Anexo 1

Guía de observación al proceso de educación de usuarios.

Objetivo. Medir el nivel de desarrollo de la habilidad gestión de la información científica.

Cuestionario.

1. Materiales que utilizan para realizar los diferentes trabajos orientados.

\_\_\_\_\_ Libro de texto.

----- Publicaciones periódicas.

\_\_\_\_\_ Revista.

----- Textos complementarios.

\_\_\_\_\_ Búsqueda digital.

2. Poseen habilidad para utilizar las diferentes fuentes de información.

\_\_\_\_\_ Si

----- No

3. Conocen cómo se realiza el asentamiento bibliográfico.

-----Si

-----No

a) Conocen cuál es la norma.

----- Si

-----No

4. Saben elaborar una ficha resumen y de contenido en el uso de la información.

----- Si

-----No

## Anexo 2

Encuesta a estudiantes de primer año de la carrera Educación Preescolar.

Estimado estudiante. Estamos realizando una encuesta para una investigación acerca de la utilización de la Información Científica en el Centro de Documentación e Información.

Su cooperación en el llenado de la encuesta será de mucha ayuda. Gracias.

1- ¿Utiliza los materiales de la biblioteca para realizar diferentes tareas y trabajos orientados?

\_\_\_\_\_ A veces                      \_\_\_\_\_ Algunas veces                      \_\_\_\_\_ Siempre.

2-Cuando solicitas libros, qué haces (marca, después de analizar, todas las que consideres verdaderas)

----- Busca primero en los catálogos y solicita después los materiales.

----- La bibliotecaria busca por usted en los catálogos y le hace entrega.

----- Cuando buscas en los catálogos, es porque el profesor orientó Título, Autor, Página, entre otros?

----- La bibliografía que me orientan se corresponde siempre con la existente en la biblioteca.

----- Cuando busca en los catálogos, es porque el profesor sólo orientó el tema a buscar?

3 -¿Posee conocimientos para realizar asientos bibliográficos?

----- Si                      ----- No.

4-¿Utiliza la ficha resumen y de contenido en los diferentes trabajos orientados?

----- A veces                      ----- Algunas veces                      -----Siempre.

### Anexo 3

Guía para entrevista a directivos de la Facultad Educación Infantil.

Objetivo.

1- Conocer el estado de opinión de los entrevistados acerca del tema objeto de indagación.

Preguntas.

1- ¿Asiste usted durante el curso escolar al Centro de Información, con sus estudiantes?

a) Qué actividad realiza.

2- ¿Informa usted a los profesionales de la información con antelación de sus necesidades bibliográficas, para orientar a sus estudiantes?

a) ¿Cómo orienta a sus estudiantes para utilizar los materiales del CDIP?

3- ¿Conoce los materiales que sobre su especialidad existen en el Centro de Información, para orientar a lo estudiantes?

En caso de conocerlo ¿los considera actualizados?

a) Mencione algunas de ellos.

4- ¿En qué medidas considera que son satisfechas sus solicitudes de información, y las de los estudiantes?

5- ¿Cómo usted evaluaría de forma integral a su Centro de Información, y qué usted sugiere para el perfeccionamiento en cuanto a la educación de usuarios en el CDIP?

#### **Anexo 4**

Guía de entrevista aplicada a especialistas de bibliotecología del CDIP y los profesores que imparten la asignatura de Información Científica.

Objetivo. Conocer el estado de opinión sobre las actividades relacionadas con la utilización de la Información Científica en las condiciones de primer año de la UCP "Raúl Gómez García."

- 1- ¿Cuáles son sus consideraciones acerca de la utilización de la Información Científica de sus estudiantes en los diferentes trabajos científicos?
- 2- ¿Cuáles son sus valoraciones acerca del tratamiento que se les da al uso de la Información Científica a través de las clases, trabajos prácticos, seminarios, y otras actividades del CDIP?
- 3- ¿Cómo considera usted la motivación de los estudiantes para asentar las bibliografías?
- 4- ¿Qué criterios sostiene usted sobre el dominio por los estudiantes de primer año al realizar ficha resumen y de contenido?
- 5- ¿Qué usted sugiere para perfeccionar el trabajo de la educación de usuarios en el CDIP?

## Anexo 5

Características generales de los usuarios.

Objetivo. Caracterizar a los profesores que fungirán como usuarios desde el punto de vista de su importancia para caracterizar la factibilidad de la propuesta.

1. Años de experiencia en la Facultad Infantil.

Rango. 0-5 Años. ----- Rango. 5- 10 Años. ----- Rango más de 10 -----

2. Asignatura que imparte.

-----

-----

-----

3. Dominio del diagnóstico de los estudiantes.

Si -----

No -----

4. Disposición de llenar el instrumento.

Si -----

No -----

## Anexo 6

Guía de cuestionario dirigida a los usuarios que trabajan en la Facultad Educación Infantil. Objetivo. Evaluar la viabilidad del sistema de actividades de manera que los criterios y opiniones de los informantes permitan desarrollar la habilidad gestión de la información científica en las clases a partir de la asignatura de Información Científica.

Estimado profesor, nos encontramos realizando una investigación relacionada con el desarrollo de habilidades de gestión de la información científica en la asignatura de Información Científica en el primer semestre de la carrera de Preescolar. Por lo que han sido seleccionados para llenar este instrumento. Les damos las gracias por anticipado y deseamos que sea lo más veraz posible en sus respuestas para que los resultados sean más efectivas.

.Escala para la evaluación de cada indicador.

6- Muy de acuerdo. Si está totalmente de acuerdo con lo que exige.

4- De acuerdo. Si estas conforme, pero consideras que existen elementos que pueden ser mejorados.

3- Ni de acuerdo ni en desacuerdo. Se considera que lo mismo puede aceptar o no aceptar los indicadores que se miden.

2- En desacuerdo. Si consideras que no aprueba los indicadores.

1- Muy en desacuerdo. Si estás totalmente inconforme con el indicador que está evaluando.

### Escala

Indicadores	5	4	3	2	1
-------------	---	---	---	---	---

Consideración con los procederes didácticos – metodológicos para la elaboración e instrumentación de las actividades.

1. Los referentes teóricos que se proponen de forma general contribuyen a la actualización científico – pedagógica del profesor.					
2. Las indicaciones didácticas metodológicas para trabajar habilidades de gestión de la información científica permiten a					

los profesores de la asignatura aplicarlo en su clase.					
3. Se consideran las características psicopedagógicas de los estudiantes de la Facultad Infantil, así como el proceso de enseñanza aprendizaje.					
4. Se puede constatar el nivel alcanzado en el curso en cuanto a conocimientos y habilidades alcanzadas a partir del trabajo en el uso de la información científica.					
5. Se ofrecen actividades y las indicaciones metodológicas para desarrollar las habilidades teniendo en cuenta las exigencias de la Facultad Infantil.					

Calidad de las actividades elaboradas.

1. Contribuye a resolver un problema de la práctica escolar en el proceso de enseñanza – aprendizaje en la Facultad Infantil.					
2. Se inserta de manera novedosa en el trabajo metodológico como aspecto importante para la dirección del proceso formativo de los estudiantes.					
3. Para tener en cuenta con el proceso formativo de los estudiantes de la asignatura Información Científica a través del desarrollo de habilidades.					

4. Para un mejor desarrollo de habilidades de gestión de la información científica en los usuarios de primer año.					
5. Para la orientación y ayuda metodológica en los docentes, en como lograr el desarrollo de habilidades en los estudiantes.					

Valoración del sistema de actividades propuesto.

1. Estructura del sistema propuesto.					
2. Explicación de la propuesta del sistema de actividades para que se aplique en el 1er semestre de la Facultad Infantil.					
3. Calidad de las indicaciones metodológicas para orientar la aplicación de la propuesta.					

## Anexo 7

### Guía de observación.

Actividad 4.

Tema. El video catálogo.

Preguntas.

- 1- ¿Cuántos catálogos existen en el Centro de Documentación?
- 2- ¿En cuál catálogo buscamos los datos de un libro u otro documento cuando tiene más de tres autores?
- 3- Cuando tenemos el título del libro u otro documento en ¿cuál catálogo realizamos la búsqueda?
- 4- Cuando no tenemos ni el título, ni el apellido del documento en ¿cuál catálogo se puede localizar?

### Guía de observación

Actividad 6.

Tema. El video conversatorio.

Preguntas.

- 1- ¿Cómo debe ser el porte y aspecto del estudiante en el Centro de Documentación?
- 2- ¿Cuál es el comportamiento que se debe tener en el Centro de Documentación?
- 3- Explique cómo podemos cuidar los libros.

### Guía de observación

Actividad 7

Tema. El video promoción de libros.

Preguntas.

- 1- Mencione el nombre de los personajes.
- 2- ¿Qué cualidades de estos personajes les gustaría tener?
- 3- ¿Cuál es el personaje principal?
- 4- ¿Qué actitud tiene este personaje en comparación con los otros?
- 5- ¿Qué valores se desarrollan en estos personajes?
- 6- ¿Qué parte te gustó más?
- 7- ¿Qué final te hubiera gustado?
- 8- ¿Qué enseñanza nos da?

## Guía de observación.

### Actividad 8

Tema. Intercambio con especialista.

Preguntas.

- 1- ¿De qué disciplina es el especialista?
- 2- ¿Qué presenta, como sugerencia a los estudiantes?
- 3- ¿Cuál es la actualidad de la bibliografía presentada?
- 4- ¿Qué importancia usted le confiere para su trabajo investigativo, la sugerencia que da la especialista que sale en el video?
- 5- ¿Qué les parece la sugerencia que ella da de otras líneas a investigar de su especialidad?
- 6- Haga un resumen del contenido de uno de los libros presentados por la especialista en un resumen de menos de 300 palabras.

## Anexo 8

